

**Verbale del Consiglio d'Istituto**  
**Riunione n. 11 del 21/12/2016**

Il Consiglio è convocato alle ore 17.40 presso la sede di via dell'Olmata 6 per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. *Comunicazioni*
  2. *Programma Annuale*
  3. *Progetti*
  4. *Schede personalizzate iscrizioni e criteri di accoglienza delle domande d'iscrizione*
  5. *Contratti e convenzioni*
  6. *Richieste dal comitato dei genitori*
  7. *Regolamento*
  8. *Varie ed eventuali*
- 

La seduta si apre alle ore 18:40.

Sono presenti: la DS Valeria Ciai, la presidente Francesca D'Olimpio, i consiglieri genitori Giovanni Bracco, Andrea d'Avella, Laura Esposito, i consiglieri docenti Geri Braccialarghe, Rosaria D'Amico, Massimo Michelangeli, Anna Luigia Salis, Daniela Romani.

Sono assenti giustificati: Francesca Federici, Nello Lupino, Silvia Stefanovichj, Anna La Sala, Michele Marinaccio, Maria Laura Sacripanti. Partecipa alla seduta la DSGA Elisabetta Coppotelli.

**1. *Comunicazioni***

La D.S. comunica di aver redatto la Convenzione con l'Associazione Cinese, che verrà firmata il 22 Dicembre 2016. La Convenzione prevede l'uso di 5 aule del plesso di Via dell'Olmata, le lezioni avranno luogo il sabato, dal 7 gennaio al 15 giugno 2017, nelle aule situate al primo e al secondo piano, con capienza di 25 alunni ciascuna. E' prevista una pausa durante la quale sarà consumato un pasto. La DS comunica inoltre che le condizioni previste fino a giugno 2017 potranno essere rinegoziate già da Luglio 2017

**2. *Programma Annuale***

DS e DSGA illustrano in dettaglio il Programma Annuale (all. 1, comprendente relazione, Mod. C, Mod. D). Nel Modello C sono indicate le cifre disponibili a inizio esercizio e i pagamenti eseguiti in conto competenza. L'avanzo di amministrazione sarà, invece, noto nel mese di marzo quando sarà disponibile il Conto consuntivo del 2016. L'avanzo di amministrazione è pari a 564.837,03 euro, dei quali però sono effettivamente utilizzabili solo una piccola parte in quanto la maggior parte dell'avanzo è rappresentato da residui attivi che non saranno mai riscossi, quali i crediti nei confronti del MIUR. Tra i passivi del Modello C figurano Rate per la Multiservizi, spese sostenute per la Fusion (manutenzione WI FI). L'indicazione del Ministero è di radiare i residui attivi. In definitiva, l'avanzo effettivamente disponibile è di poco più di 100.000 euro, di questi 83.876,13 sono vincolati e circa 20.000 possono essere utilizzati.

Nel Modello D vengono indicate le modalità d'uso degli 83.876,13 euro vincolati. L'avanzo di 83.876,13 euro è vincolato a spese importanti per il regolare funzionamento della scuola. L'importo non vincolato,

20.273,76 euro, viene destinato al funzionamento generale amministrativo e didattico, a spese d'investimento e a spese per progetti previsti nel poft.

Alle 19 e 15 entra Maura Zacchi (componente genitori).

La D.S. comunica che il contratto per i distributori automatici di bevande e merendine è in scadenza e bisognerà decidere in merito, possibilmente alla prossima riunione del Consiglio.

Inoltre, sempre con riferimento alle spese, la D.S. comunica che sono necessari in generale circa 4.200 euro per:

1. Materiale di funzionamento per la scuola dell'infanzia, 200 euro a classe
2. Materiale di funzionamento per la scuola primaria, 100 euro a classe
3. Materiale di funzionamento per la scuola secondaria di primo grado, 900 euro.

Sono stati inoltre accantonati 350 euro per i dispenser e per la carta igienica.

Sarà richiesta una sedia che consenta di salire le scale alle persone con handicap.

Il Consigliere Bracco condivide l'impostazione che è stata data a questo bilancio preventivo. Chiede se alla scuola siano arrivate quote da parte dei genitori aventi per oggetto il "contributo volontario". La DSGA comunica che qualcosa è arrivato ed è stato utilizzato per coprire le spese di assicurazione.

Arriveranno alla scuola 8.400 euro per il progetto "Scuole belle" che verranno utilizzati per ripulire la scuola materna, come da indicazione del progetto.

Alle famiglie sono stati restituiti 2.900 euro versati in modo erroneo per l'inglese alla scuola secondaria di primo grado.

#### **Delibera n. 34**

Visto il programma annuale, le relative schede di attività e progetto e la relazione predisposta dal Dirigente Scolastico e proposta dalla Giunta esecutiva;

Sentita e letta la relazione del Dirigente Scolastico circa gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le attività previste nel POFT;

Visto il regolamento di contabilità - Decreto n. 44 del 01.02.01;

il consiglio approva il programma annuale (mod A) per l'esercizio finanziario 2017, completo dei seguenti allegati:

1. schede descrittive attività con relative schede finanziarie - modello B;
2. schede descrittive progetti con relative schede finanziarie - modello B;
3. situazione finanziaria al 1.1.2017 - modello C
4. utilizzo avanzo di amministrazione presunto - modello D
5. riepilogo per conti economici - modello E
6. relazione illustrativa

La delibera viene approvata all'unanimità (Votanti: 11, Favorevoli: 11, Contrari: 0, Astenuti: 0).

### ***3. Progetti***

Viene esposto il Progetto “Mar Mediterraneo” con referenti i docenti D’Amico, Pellegrini e Braccialarghe.

#### **Delibera n. 35**

Il Consiglio approva all’unanimità il Progetto “Mar Mediterraneo” (Votanti: 11, Favorevoli: 11, Contrari: 0, Astenuti: 0).

Alle 20,00 esce il consigliere d’Avella.

### ***4. Schede personalizzate***

Tenuto conto dei criteri già approvati nel Regolamento si propone di mantenere la scheda cartacea all’iscrizione per la scuola dell’infanzia con l’aggiunta dei criteri stabiliti all’art.3 del Regolamento (fasce ISEE al posto di reddito medio, alto e basso). Si modifica anche la fascia oraria con orario di “Tempo pieno”, in luogo di “8.00-16,00”. Le schede vengono riportate in allegato.

Il consiglio all’unanimità decide di passare alle varie ed eventuali e di rimandare tutti gli altri punti ad una prossima riunione.

### ***5. Varie ed eventuali***

E’ necessario approfondire il Decreto sulla necessità di fornirsi di un defibrillatore, non si sa se è ampliato alle scuole.

Dobbiamo capire quali sono gli obblighi ed eventualmente i diritti a disporre di un defibrillatore con la regione Lazio.

Prima del prossimo Consiglio si propone una riunione con genitori e insegnanti **consiglieri** (se possibile di martedì)

La seduta si chiude alle ore 20.30

***Il segretario***  
***(Laura Esposito)***

***Il presidente***  
***(Francesca D’Olimpio)***