

**Verbale del Consiglio d'Istituto**  
**Riunione n.2 del 14/01/2016**

Il Consiglio è convocato alle ore 17.00 per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. *Comunicazioni P.A. 2015:*
  - *Variazioni in entrata e in uscita*
  - *Consuntivo bilancio 2014*
2. *Approvazione POF 2016/2018*
3. *Approvazione Regolamento d'Istituto e patto di Corresponsabilità*
4. *Approvazione Mete Campo Scuola e delega Generale Giunta Esecutiva*
5. *Analisi e provvedimenti richieste Comitato Genitori*
6. *Adesione alla rete "Convenzione di cassa in rete" quadriennio 2016/2019*
7. *Varie ed eventuali*

-----  
La seduta si apre alle ore 17:00.

Sono presenti: il dirigente Massimo La Rocca, la DSGA Loredana Zamporlini, i consiglieri Giovanni Bracco, Francesca D'Olimpio, Laura Esposito, Francesca Federici, Nello Lupino, Silvia Stefanovichj, Maura Zacchi, Geri Braccialarghe, Rosaria d'Amico, Anna La Sala, Michele Marinaccio, Daniela Romani, Maria Laura Sacripanti, Anna Luigia Salis

I consiglieri Andrea d'Avella e Massimo Michelangeli sono assenti giustificati.

---

Il presidente D'Olimpio apre la seduta ricordando i diversi problemi avuti in passato, relativi soprattutto al bilancio, e invita il Consiglio a lavorare in piena collaborazione. Si procede con l'ODG:

1. *Comunicazioni P.A. 2015:*
  - *Variazioni in entrata e in uscita*
  - *Consuntivo bilancio 2014*

Il Consiglio prende visione delle variazioni di bilancio riportate in allegato (variazioni dal n. 29 al 59). I consiglieri chiedono spiegazioni sulle variazioni e chiedono perché le variazioni di bilancio relative a entrate non vincolate e a storni siano state portate solo "per conoscenza" in Consiglio. Chiedono inoltre se queste variazioni (precisamente le numero 44, 45, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56 ) non debbano essere sottoposte all'approvazione del Cdi e non solo "comunicate".

La DSGA spiega che secondo la normativa riportata sulle variazioni non è necessaria delibera del CDI per le variazioni allegate ma che queste rientrano nelle competenze del Dirigente Scolastico.

Il D.S. comunica che l'ispezione sul conto consuntivo è terminata a Gennaio con 7 rilievi da parte dei revisori dei conti. L'Istituto ha risposto su una parte dei rilievi ed è in attesa di risposte dai Revisori e dall'Ufficio Scolastico Regionale.

Il D.S. comunica inoltre che, anche a causa dello scorporo del CTP, ora CPA, le casse dell'Istituto si sono impoverite, con un introito inferiore sia di personale ATA che di progetti. L'Istituto ha a disposizione esclusivamente i fondi del MIUR che ammontano a circa 5mila euro per tutte le spese di funzionamento.

A questo proposito il consigliere Bracco chiede se c'è una disponibilità di cassa per l'acquisto di materiale

cartaceo e sanitario (carta per fotocopie, carta igienica, sapone etc.), materiale che è stato richiesto dalle insegnanti e negato dall'amministrazione. Bracco osserva che quando fu predisposto il bilancio preventivo 2015, il CDI assicurò il finanziamento di tutte le voci di spesa sulla base dell'esperienza maturata negli anni precedenti e che, quindi, nell'ultimo trimestre dell'anno solare le risorse per soddisfare le richieste della comunità scolastica avrebbero dovuto essere normalmente disponibili.

Il D.S. risponde che, proprio a seguito dello scorporo, all'inizio di settembre il CPA si è portato via 2/3 delle risorse sia economiche che di personale ATA.

Il CDI prende nota della risposta del dirigente e, derogando temporaneamente dalle indicazioni formulate in passato, acconsente all'approvvigionamento di materiale di consumo a cura delle famiglie per il mese di gennaio 2016.

## ***2. Approvazione PTOF 2016/2018***

Il D.S., esprimendo apprezzamento per lo sforzo fatto dal gruppo di lavoro, illustra il POF triennale. Ricorda inoltre, su richiesta dei consiglieri, che il POF può essere modificato annualmente. Dopo ampia discussione

### **Delibera # 1:**

Il Consiglio approva il POF triennale 2016/2018

La delibera viene approvata all'unanimità (Votanti: 14, Favorevoli: 14, Contrari: 0, Astenuti: 0).

## ***3. Approvazione Regolamento d'Istituto e patto di Corresponsabilità***

Il presidente chiede il rinvio della approvazione del regolamento e del patto di corresponsabilità. I documenti inviati sono incompleti ed in alcune parti ripetitivi. Si nomina una commissione regolamento che lavorerà alla stesura del nuovo regolamento e al patto di corresponsabilità. La commissione è composta dai consiglieri Braccialarghe, D'Amico, La Sala, Marinaccio, Romani, Sacripanti, Salis, D'Olimpio, Esposito e Stefanovichj.

## ***4. Approvazione Mete Campo Scuola e delega Generale Giunta Esecutiva***

Il consigliere Marinaccio riferisce che la Prof.ssa Rocca si sta occupando della definizione delle mete e che le comunicherà a breve. Il D.S. propone che venga data delega alla Giunta Esecutiva per i viaggi d'istruzione. La consigliera Zacchi chiede che nella riunione di valutazione delle proposte dei Viaggi d'istruzione venga invitata anche la Commissione Viaggi.

### **Delibera # 2:**

Il Consiglio delega la Giunta Esecutiva all'approvazione e valutazione dei Viaggi di Istruzione

La delibera viene approvata all'unanimità (Votanti: 14, Favorevoli: 14, Contrari: 0, Astenuti: 0).

## ***5. Analisi e provvedimenti richieste Comitato Genitori***

Il presidente illustra le richieste del Comitato Genitori (allegato 2) e la lettera di richiesta di una maggiore pulizia della scuola (allegato 3).

Il D.S. informa che i controlli attuabili nei confronti della Ditta di Pulizie sono fittizi e poco utili in quanto l'ispezione deve essere annunciata (sia nei luoghi che nei tempi) molto tempo prima alla Multiservizi e

all'ufficio scolastico, perdendo l'efficacia del controllo inaspettato.

Il consigliere Stefanovichj chiede di utilizzare in ogni caso la procedura di controllo prevista, per verificare lo stato di pulizia della classe di un bambino che ha seri problemi di allergia, dei bagni e della biblioteca.

Per quanto riguarda la richiesta di avviare la raccolta differenziata all'interno della scuola, verrà fatta richiesta dei bidoni all'AMA, rimane però il problema del fatto che gli operatori AMA non verranno all'interno dell'Istituto per rilevare i contenitori. Occorre pensare ad una organizzazione per portare fuori dall'Istituto i contenitori.

La consigliera Sacripanti segnala la presenza di macchine nel cortile della materna. Segnala anche che il cortile è sempre sporco, nello specifico ci sono cicche ammucchiate, vasi rotti, il cestino dell'immondizia straripante, frutta marcia e carrelli della mensa con cassette accatastate.

Il D.S. ribadisce il divieto di entrata e parcheggio all'interno del cortile e dice che verificherà la situazione e che si può prevedere il ripristino del cortile da parte dei collaboratori "anche tutti i giorni"

Per quanto riguarda il personale ATA, il presidente ritiene che l'Istituto si sia già preso carico del problema del controllo in entrata, anche se purtroppo molte persone (genitori, bambini, docenti e personale ausiliario) lasciano il cancello aperto e utilizzano in entrata ed uscita il cancello in via Bixio 83 nonostante la circolare della dirigenza sull'entrata esclusiva da via Bixio 85 tra le ore 8:45 e le 16:15.

Altri consiglieri riferiscono che i cancelli rimangono aperti durante tutta la giornata e la consigliera D'Amico denuncia il fatto che alle 14:00 il cancello rimane spesso aperto a causa della uscita di alcuni bambini della scuola dell'infanzia. I consiglieri della scuola dell'Infanzia propongono che scenda al controllo del cancello nel momento dell'uscita della scuola dell'Infanzia una ausiliaria della scuola dell'Infanzia.

Diversi consiglieri segnalano il mancato rispetto del divieto di fumare nei locali e spazi aperti scolastici e chiedono al dirigente scolastico di ribadire il divieto, secondo norma di legge, e attivare le opportune modalità di controllo e verifica.

Il consigliere Federici chiede che si accerti l'apertura del cancello sulla rampa per disabili.

Per quanto riguarda l'uscita della scuola dell'infanzia, la consigliera Stefanovichj chiede la possibilità di far restare le famiglie della scuola dell'infanzia nel giardino della scuola dell'Infanzia e di aprire il portone della scala centrale alle ore 16:10 per permettere il passaggio dal cortile della materna al cortile grande.

Il D.S. accoglie la richiesta di poter permanere nel giardino ma ribadisce che non è possibile far accedere le persone dalla scala centrale per problemi di sicurezza.

Per quanto riguarda l'uso del docenti di sostegno, il D.S. afferma che il personale dell'organico potenziato è stato dato a supporto delle classi, al progetto ponte e ai percorsi educativi speciali.

*Il consigliere Bracco esce alle ore 19:00*

## **6. Adesione alla rete "Convenzione di cassa in rete" quadriennio 2016/2019**

Il D.S. spiega che molte scuole del I° e II° municipio si sono messe in rete per la gestione di cassa. Illustra i vantaggi dell'adesione alla rete. Dopo discussione

### **Delibera # 3:**

Il Consiglio approva l'adesione alla "Convenzione di cassa in rete" per il quadriennio 2016/2019

La delibera viene approvata all'unanimità (Votanti: 13, Favorevoli: 13, Contrari: 0, Astenuti: 0).

## **7. Varie ed eventuali**

Il consigliere D'Amico chiede la possibilità di organizzare all'interno dell'Istituto, in orario curricolare, corsi

di italiano, in collaborazione con il CPA, come attività di accoglienza a scuola le mamme straniere. Il D.S. si dimostra favorevole.

I consiglieri Zacchi e Federici chiedono se c'è disponibilità economica per il corso di basket in orario curricolare. Il D.S. rinvia la discussione al Programma Annuale annunciando che non sembrano esserci fondi per finanziare il progetto.

Si apre la discussione sull'opportunità di chiedere un contributo volontario ai genitori per ampliare l'offerta formativa e/o di concedere in uso locali della scuola per ampliare l'offerta anche prevedendo progetti a pagamento. La consigliera D'Amico elaborerà le diverse possibilità con l'ausilio di una commissione aperta a tutti i consiglieri e le presenterà ad una prossima riunione.

La seduta si chiude alle 20:00

*Il segretario*

*Il presidente*