



1° Centro Territoriale Permanente “Nelson Mandela” *istruzione per adulti*

Sede: Via dell'Esquilino, 31 * 00185 * Tel. 064814385 fax 0648906059

e-mail: coordinamentoctpmandela@gmail.com

Procedura aperta

ai sensi del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163

per l'affidamento del servizio di “agenzia viaggi”

relativamente ai viaggi di istruzione per l'anno scolastico 2014-15

C.I.G. ZB7130894B

Disciplinare di gara

1. Oggetto

L'Istituto Comprensivo “ Daniele Manin” Via dell'Esquilino 31 - Roma bandisce una procedura aperta, secondo le disposizioni di cui al D.Lgs. 12 Aprile 2006, n. 163, finalizzata alla selezione di uno o più operatori economici cui affidare il servizio di “agenzia viaggi” in favore dei propri studenti e degli accompagnatori, secondo le modalità di espletamento descritte nel disciplinare di gara.

La procedura di gara è regolata dal Bando, dal presente Disciplinare e dagli Allegati 1,2,B,C i quali contengono tutte le informazioni necessarie per la partecipazione alla gara. Alla procedura di gara è stato attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Forniture e Servizi il seguente numero identificativo: C.I.G. ZB7130894B

La documentazione di gara comprende:

1. Bando gara;
2. Disciplinare di gara;
3. Allegati 1,2,B,C

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 2, comma 2, della Legge n. 241/90 e dell'articolo 11, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006, il termine del procedimento è fissato in 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

2. Pubblicazione atti di gara

L'Amministrazione metterà a disposizione sul proprio sito internet www.danielemanin.gov.it (all'interno del link Albo pretorio - bandi di gara) l'accesso libero, diretto e completo a tutti i documenti di gara. L'Amministrazione



pertanto, non prenderà in considerazione, ai sensi dell'articolo 71, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, le richieste di invio dei documenti di gara.

3. Ente appaltante e responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 10 del D.Lgs. n. 163/2006: sig.ra Marinella Capoleoni direttore dei servizi generali e amministrativi.

4. Prestazioni oggetto del servizio

Viaggi di istruzione da realizzarsi nel corso del corrente anno scolastico per i lotti e le destinazioni specificati nell'Allegato 1.

5. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006.

Per quanto riguarda la partecipazione di R.T.I./Consorti si rinvia a quanto previsto all'articolo 11 del presente disciplinare.

Ai sensi di quanto prescritto dal comma 1, m-quater) dell'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 è fatto divieto di partecipare alla medesima gara ai concorrenti che si trovino tra di loro in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso l'Amministrazione rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero alla revoca dell'affidamento.

La Commissione di gara procederà quindi ad escludere i concorrenti le cui offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. La mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'**esclusione dalla gara** del singolo operatore economico.



6. Requisiti di partecipazione

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici residenti in Italia in possesso, **a pena di esclusione**, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale:

1) requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:

- a) accettazione norme bando e disciplinare di gara;
- b) iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio per l'esercizio dell'attività oggetto dell'appalto, ovvero all'apposito registro se cooperative;
- c) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006;
- d) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 37, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006;
- e) essere in possesso delle autorizzazioni prescritte dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari per lo svolgimento dell'attività di “agenzia di viaggio”.
- f) essere in regola con il DURC.

Ciascun concorrente non può presentare, a pena di esclusione, più di un'offerta per ogni destinazione prevista nel disciplinare, ai sensi dell'articolo 11, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006.

Ciascun concorrente può altresì presentare offerte anche per una o parte delle destinazioni richieste.

7. Termini e modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà pervenire all'Istituzione scolastica I.C. “Daniele Manin” – via dell'Esquilino, 31 Roma, entro e non oltre il termine perentorio delle: ore 12.00 del giorno 23/02/2015.



Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo, con attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione). L'offerta dovrà pervenire in un plico chiuso con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantirne la sicurezza contro eventuali manomissioni, sui lembi di chiusura del plico stesso. Al fine dell'identificazione della provenienza del plico quest'ultimo dovrà recare esternamente l'indicazione del mittente e dovrà essere controfirmato sui lembi di chiusura da un legale rappresentante dell'operatore economico. Tale plico dovrà inoltre riportare all'esterno la seguente dicitura: “Procedura aperta per l'affidamento del servizio di “agenzia di viaggio”.

Il plico potrà esser inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate, ovvero consegnato a mano da un incaricato delle offerenti – soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con indicazione della data e dell'ora di consegna.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento **a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro dell'ufficio postale accettante**. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

All'interno del plico dovranno essere inserite, **a pena di esclusione dalla gara**, n. 3 (tre) buste come di seguito indicato:

- una busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”;
- una busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura “B - OFFERTA TECNICA”;
- una busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura “C - OFFERTA ECONOMICA”.



Tali buste non dovranno essere trasparenti o comunque tali da rendere anche parzialmente conoscibile il loro contenuto.

8. Contenuto della busta “Documentazione Amministrativa”

Detta busta dovrà contenere la seguente documentazione:

1. la domanda di ammissione alla gara, a pena di esclusione, comprensiva della dichiarazione relativa al possesso dei requisiti previsti al precedente articolo 5 del presente disciplinare; la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico o da persona dotata dei necessari poteri e dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da copia di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario o da altro documento di riconoscimento equipollente;
2. copia della procura notarile (generale o speciale) da cui evincere i poteri di rappresentanza, qualora l'offerta ed ogni altra documentazione non siano firmati dal legale rappresentante dell'impresa concorrente;
3. in caso di avalimento l'impresa concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno presentare la documentazione prevista dall'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006;
4. copia del DURC o in alternativa devono essere forniti i dati per la richiesta.

L'Amministrazione, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la “par condicio” fra le imprese concorrenti, potrà invitare i concorrenti, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati ai sensi dell'articolo 46, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006.

Si rammenta che le false dichiarazioni comportano l'irrogazione di sanzioni civili e penali ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000.

9. Contenuto della busta “B - Offerta Tecnica”

La busta riportante all'esterno la dicitura “B - Offerta Tecnica”, sottoscritta, a pena di esclusione, da un legale rappresentante dell'impresa, dovrà contenere la relazione tecnica d'offerta. La relazione tecnica sarà composta da:



1. una relazione sul Servizio di emergenza (max 20 righe) nella quale l'operatore economico dovrà descrivere, le modalità operative e le logiche organizzative, che intende adottare, al di fuori del normale orario di apertura dell'Agenzia, per la gestione di “eventuali emergenze a fronte di particolari necessità e di provvedere all'effettuazione di una nuova prenotazione o alla modifica di una prenotazione esistente”.

2. un “allegato B” debitamente compilato **per ogni destinazione** per la quale l'operatore intende presentare l'offerta.

10. Contenuto della busta “C - Offerta Economica”

Nella busta riportante all'esterno la dicitura “C - Offerta Economica” il concorrente dovrà inserire l'offerta economica, redatta su carta semplice.

L'offerta economica, sottoscritta a pena di esclusione da un legale rappresentante dell'impresa dovrà indicare, in cifre e lettere, il costo unitario offerto.

Si precisa che in caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, prevale l'importo espresso in lettere ai sensi dell'articolo 119 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 207/2010. L'operatore economico dovrà infine indicare, con riferimento al presente appalto, i costi della sicurezza per gli eventuali rischi connessi all'esercizio della propria attività aziendale, ai sensi dell'articolo 87 – comma 4 – del D.Lgs. n. 163/2006.

L'offerta non dovrà contenere correzioni né abrasioni. Non saranno accettate offerte incomplete e/o parziali oppure che risultino condizionate a clausole non previste.

L'offerta è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

In caso di rinuncia da parte di uno o più partecipanti al viaggio di istruzione per cause mediche opportunamente documentate l'operatore si impegna a restituire quanto versato dalla stazione appaltante per il/i partecipante/i che ha/hanno rinunciato.



In caso di rientro anticipato di uno o più partecipanti per comprovati, gravi motivi familiari o di salute le spese di rientro sono a carico dell'operatore.

Dovrà essere compilato **un allegato C per ogni destinazione** per la quale l'operatore intende presentare l'offerta.

11. Partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (R.T.I. e di Consorzi).

Non è ammessa, a pena di esclusione, la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande. Non è ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese.

12. Avalimento

Ai sensi e secondo le modalità e le condizioni di cui all'articolo 49 del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente – singolo, raggruppato o consorziato ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006 – può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici e/o economici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

13. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, secondo i criteri di valutazione riportati nell'**Allegato 2**.

Criteri di valutazione	Punteggio massimo
Offerta tecnica (Allegato B)	60
Offerta economica (Allegato C)	40
Qualità del programma offerto	20
Punteggio totale	120

Il punteggio attribuito alla “Qualità del programma offerto” è a insindacabile giudizio della stazione appaltante in base alla qualità del programma offerto dai



singoli operatori economici (visite ed escursioni previste, ora di partenza e arrivo dei voli, ecc.).

In caso di parità di punteggio delle offerte risultate economicamente più convenienti, sarà privilegiata quella con il punteggio più alto attribuito all'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà, in seduta pubblica, a sorteggio ai sensi dell'articolo 77 del Regio Decreto n. 827/1924.

La stazione appaltante si riserva di scegliere tra le destinazioni indicate in Allegato 1 in base al numero delle adesioni ricevute dagli studenti dopo aver sottoposto agli stessi l'offerta economicamente più vantaggiosa tra le offerte ricevute.

La stazione appaltante si riserva altresì di scegliere per ciascuna delle destinazioni richieste l'offerta economicamente più vantaggiosa con la possibilità di appaltare ad agenzie diverse ciascuna delle destinazioni.

14. Svolgimento delle operazioni di gara

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un'apposita Commissione, nominata secondo le modalità previste dall'articolo 84 del D.Lgs. n. 163/2006. La Commissione, in armonia con le disposizioni contenute nel bando di gara e nel disciplinare, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

Sono ammessi a presenziare all'apertura dei plichi tutti i legali rappresentanti delle imprese partecipanti oppure soggetti forniti di delega formale del legale rappresentante, nonché di proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86 comma3 del Codice.



La Commissione di gara si riunirà in seduta pubblica presso la sede della istituzione scolastica in Roma - via dell'Esquilino 31, il giorno 24/02/2015, alle ore 10,30.

L'Amministrazione provvederà a comunicare l'aggiudicazione al concorrente risultante primo nella graduatoria, nonché al concorrente che nella graduatoria sarà risultato secondo e, comunque, a tutti i soggetti di cui all'articolo 79, comma 5, lettera a) del D.Lgs. n. 163/2006; l'Amministrazione comunicherà altresì l'esclusione ai concorrenti secondo quanto previsto dall'articolo 79, comma 5, lettera b) del D.Lgs. n. 163/2006.

Le suddette comunicazioni, ai sensi dell'articolo 79 - comma 5 quinquies – del D.Lgs. n. 163/2006, saranno trasmesse a mezzo posta elettronica certificata al domicilio eletto dal concorrente per la ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura di gara.

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è, comunque, subordinata all'esito favorevole delle verifiche in ordine al possesso dei requisiti dichiarati in sede di presentazione della domanda di partecipazione.

15. Accesso agli atti

Successivamente alla ricezione della comunicazione di avvenuta aggiudicazione di cui all'articolo 79, comma 5, lettera a) del D.Lgs. n. 163/2006, sarà possibile fare istanza di accesso agli atti di gara nel rispetto del capo V° della Legge n. 241/1990 e del D.P.R. n. 184/2006 e di quanto previsto dall'articolo 13 del D.Lgs. n. 163/2006.

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 79, comma 5-quater del D.Lgs. n. 163/2006 il concorrente potrà allegare all'Offerta Tecnica una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal proprio rappresentante legale, indicando analiticamente le parti delle stesse eventualmente contenenti “segreti tecnici o commerciali” che intenda non rendere accessibili a terzi.

Tale indicazione dovrà comunque essere adeguatamente motivata ed il concorrente dovrà corredare la suddetta dichiarazione di ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela. Al riguardo si evidenzia che l'articolo 13, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 – nell'escludere il diritto di accesso e ogni



forma di divulgazione in relazione “alle informazioni fornite dagli offerenti nell’ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscono motivata e comprovata dichiarazione dell’offerente, segreti tecnici o commerciali” – fa riferimento non già a generiche informazioni riservate, proprie di ciascuna impresa, bensì a veri e propri segreti specifici, come quelli derivanti da brevetti o privative.

In assenza delle suddette dichiarazioni, motivate e documentate, l’Amministrazione consentirà agli altri concorrenti libero accesso all’offerta tecnica e alle eventuali giustificazioni, senza effettuare alcuna comunicazione preventiva al concorrente controinteressato.

16. Adempimenti per la stipula del contratto

Il contratto con l’impresa aggiudicataria, a norma di quanto prescritto all’articolo 11, comma 10, del D.Lgs. n. 163/2006, sarà stipulato non prima di 35 (trentacinque) giorni dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione di cui all’articolo 79 del citato D.Lgs. n. 163/2006. Qualora l’aggiudicatario non produca la documentazione necessaria alla stipulazione del contratto, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all’atto della presentazione dell’offerta, l’Amministrazione procederà all’aggiudicazione della gara all’impresa concorrente secondo l’ordine di classifica in graduatoria. L’Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di chiedere, ad avvenuta aggiudicazione, l’anticipazione dell’inizio dell’esecuzione del presente servizio nelle more della stipula del contratto per esigenze di necessità o urgenza.

17. Trattamento dei dati personali e informativa

Per la presentazione dell’offerta, nonché per la stipula del contratto con l’aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell’ambito di applicazione del D.Lgs. 30 Giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione de dati personali).

In relazione alle finalità del trattamento dei dati si precisa che:

- i dati inseriti nella domanda di partecipazione vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell’effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale, della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del



MIUR -UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO “DANIELE MANIN” – ROMA
INFANZIA • PRIMARIA • SECONDARIA DI PRIMO GRADO • CTP

Sede centrale: Via dell'Esquilino, 31 * 00185 * Tel. 06.4814647 * Fax 0648906059
Sito Web: danielemanin.gov.it * e-mail: RMIC81400T@istruzione.it
C.F.: 97100420583 • RMIC81400T • PEC: rmic81400t@pec.istruzione.it

1° Centro Territoriale Permanente “Nelson Mandela” *istruzione per adulti*
Sede: Via dell'Esquilino, 31 * 00185 * Tel. 064814385 fax 0648906059
e-mail: coordinamentoctpmandela@gmail.com

concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;

- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. I dati potranno essere comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla Legge n. 241/90.

La presentazione dell'offerta da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30 Giugno 2003, n. 196.

Art. 18. Rinvio a norme di diritto vigenti

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare si intendono richiamate le norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Gianna Renzini