



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolasca per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**MIUR –UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“DANIELE MANIN”**

Via dell'Olmata, 6 – 00184 Roma

Tel./fax 0648907867 – rmic81400t@istruzione.it – rmic81400t@pec.istruzione.it

Cod.fisc.: 97100420583 – Cod.Mecc.:rmic81400t Sito Web: danielemanin.gov.it

Prof. Tommaso Castellani
SEDE

Oggetto: Fondi Strutturali Europei - Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 - Progetto “SCA” codice 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-238 – CUP F84C16000020007. **Conferimento incarico responsabile del coordinamento Progetto SCA, avviso prot. 3021/U del 22/06/2018**

La Dirigente Scolastica

- VISTO l’Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, a titolarità del Ministero dell’istruzione, dell’Università e della Ricerca, approvato da parte della commissione Europea con decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014;
- VISTA la nota MIUR AODGEFID 28610 del 13/07/2017 a oggetto “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Autorizzazione progetti”, con la quale viene autorizzato il Progetto di questo Istituto Progetto “SCA” codice 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-238 ;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n.44 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA il decreto di assunzione in bilancio prot. 3473/U del 30/10/2017;
- VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del Programma Annuale E.F. 2018;
- VISTE le Delibere del Collegio dei Docenti del 11/5/2017 e Consiglio d’ Istituto N.55 del 10/5/2017 di adesione alle azioni del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020;
- VISTO l’avviso di selezione di cui all’oggetto, responsabile del coordinamento Progetto SCA, avviso prot. 3021/U del 22/06/2018;
- VISTA la graduatoria prot. 3116/U del 06/07/2018;
- VISTO il proprio decreto prot. 3117/U del 06/07/2018;

CONFERISCE ALLA S.V. AI SENSI DELL’ART. 25 DEL D.LGS. 165/2001

l'incarico di responsabile del coordinamento Progetto SCA così come descritto nell'avviso in oggetto per un numero di 50 ore. La prestazione dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine presumibilmente 31 dicembre 2018, e comunque fino alla conclusione sia della fase attuativa del Progetto (prorogato al 30 ottobre 2018) che di quella di gestione della rendicontazione.

A titolo esemplificativo e non esaustivo ella dovrà, in particolare:

- coordinare esperti e tutor dei moduli Basket Primaria, Basket Secondaria, Aiuto allo Studio, Alfabetizzazione adulti; Italiano L2 per la programmazione delle **attività estive**;
- indire e coordinare riunioni di pianificazione delle suddette attività;
- monitorare il caricamento di tutti i dati sulla piattaforma da parte di tutor ed esperti;
- supervisionare tutte le attività necessarie alla positiva conclusione del progetto stesso.

Ella si impegna inoltre al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico. Durante lo svolgimento del proprio incarico Ella è tenuta a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola.

Il corrispettivo della prestazione, stabilito in euro 23,22 orarie lordo stato e soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, verrà liquidato in un'unica soluzione al termine delle attività ma comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà consegnare alla Segreteria della scrivente Istituzione scolastica:

- Fogli firma debitamente compilati con data, orario di lavoro, compito specifico svolto (timesheet);
- Relazione conclusiva comprendente, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, le attività svolte e gli obiettivi raggiunti;
- Caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti di competenza.

Saranno liquidate solo le ore effettivamente svolte e rendicontate.

Il presente decreto viene reso pubblico mediante affissione all'albo della scuola e al sito web <https://danielemanin.gov.it> nella sezione Pon.

Roma, 16 luglio 2018

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Valeria Ciai

Documento firmato digitalmente secondo
il Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse