



**MIUR –UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
“DANIELE MANIN”**

Via dell'Olmata, 6 – 00184 Roma  
Tel./fax 0648907867 – [rmic81400t@istruzione.it](mailto:rmic81400t@istruzione.it) – [rmic81400t@pec.istruzione.it](mailto:rmic81400t@pec.istruzione.it)  
Cod.fisc.: 97100420583 – Cod.Mecc.:rmic81400t Sito Web:danielemanin.gov.it

**CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D' ISTITUTO 2018/19  
RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

La presente relazione illustrativa prevista a corredo del contratto integrativo dall'art. 40, c. 3-sexies del D. Lgs. n. 165/2001, è stata redatta utilizzando il modello previsto dalla Ragioneria Generale dello Stato con Circolare n. 25 prot. 64981 del 19/07/2012 avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi".

L'allegato contratto d'Istituto, sottoscritto in ipotesi il 18 febbraio 2019, è stato redatto ai sensi di quanto previsto dagli artt. 40 e 40 bis del D.lgs 165/2001, dall'art. 2, c. 17 della L. n. 135/2012, dalla Dichiarazione congiunta OOSS - MIUR allegata al CCNI del 23.08.2012 e dal CCNL del 29/11/2007, dando continuità ad una relazione tra le parti negoziali che si è rivelata negli anni efficace e coerente con le esigenze dell'utenza ed ha favorito una consapevole e proficua partecipazione di tutto il personale alle attività promosse per il miglioramento continuo dell'Offerta Formativa e del servizio scolastico.

L' iter contrattuale è stato regolare e si è svolto attraverso cinque sedute regolarmente convocate e partecipate in spirito di leale collaborazione e pacata, costruttiva dialettica tra le parti.  
La contrattazione si apre formalmente il 06/09/2018 e prosegue 20/11/2018 con la consegna e l'illustrazione dell'Informativa preventiva sulle materie previste ai sensi dell'art. 5, CCNL 19 aprile 2018, relativo al personale del comparto istruzione e ricerca.  
Successivamente si sono tenuti i seguenti incontri:  
30/11/2018 con la consegna e l'illustrazione sull' ammontare del MOF; consegna e l'illustrazione della proposta contrattuale del D.S.; confronto sulla parte normativa;  
17/12/2018 proseguimento del confronto sia sulla parte normativa che sulla parte economica del personale docente e ata sulla base della proposta contrattuale del D.S.;

18/02/2019 sottoscrizione dell'ipotesi di accordo.

Il presente contratto va a regolamentare materie ben precise indicate nel C.C.N.L. vigente nel rispetto delle competenze che la legge attribuisce ad ogni organo ed in coerenza con i documenti fondamentali della scuola: Piano dell'Offerta Formativa Triennale, Programma Annuale, Piano annuale delle attività funzionali del personale docente, Piano delle attività del personale A.T.A., Regolamento d'Istituto.

**Modulo 1**

**Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge**

<b>Data di sottoscrizione dell'ipotesi di accordo : 18 febbraio 2019;</b>	
<b>Periodo temporale di vigenza: anni scolastici 2018/19; 2019/20; 2020/21.</b>	
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	Parte Pubblica, il Dirigente Scolastico: Valeria Ciai Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: Flc Cgil, Cisl Scuola, Uil Scuola, Snals- Confasal

	<p>Organizzazioni sindacali firmatarie dell'ipotesi: Flc Cgil, Snals-Confsal.</p> <p>Componenti RSU ammesse alla contrattazione:</p> <p style="padding-left: 40px;">Antonella Attico – Snals- Confsal, R. Arseni - FLC CGIL, S. Bianchi - FLC CGIL.</p> <p>Componenti RSU firmatarie dell'ipotesi:</p> <p style="padding-left: 40px;">Antonella Attico – Snals- Confsal, R. Arseni - FLC CGIL, S. Bianchi - FLC CGIL.</p>	
<p><b>Soggetti destinatari : tutto il personale Docente e ATA dell' Istituto Comprensivo Daniele Manin</b></p>		
<p><b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b></p>	<p>Materie previste dall'art. 22 c.4 del CCNL vigente ed in particolare concernenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• disposizioni generali;</li> <li>• utilizzo del fondo dell'istituzione scolastica per il trattamento economico accessorio;</li> <li>• le relazioni sindacali;</li> <li>• l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;</li> <li>• le ricadute sul rapporto di lavoro dell'organizzazione degli uffici e dell'attività dell'istituzione scolastica;</li> <li>• l'individuazione del personale da retribuire con il fondo dell'istituzione</li> </ul>	
<p style="text-align: center;"><b>Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</b></p>	<p><b>Intervento dell'Organo di controllo interno.</b></p> <p><b>Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</b></p>	<p>La contrattazione è stata sottoposta al parere di conformità dei Revisori dei Conti territorialmente competenti.</p>
	<p><b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b></p>	<p>È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009.</p> <p>Adempimento non dovuto per effetto dell'art. 5 DPCM 26.1.2011</p>
		<p>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 .</p>
		<p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009.</p>
		<p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009</p> <p>Adempimento non dovuto per effetto dell'art. 5 DPCM 26.1.2011</p>

<b>Eventuali osservazioni</b>		
<p>La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme:</p> <p>a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;</p> <p>b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;</p> <p>c) alle disposizioni sul trattamento accessorio;</p> <p>d) alla compatibilità economico-finanziaria;</p> <p>e) ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.</p>		

## **Modulo 2**

### **Illustrazione dell'articolato del Contratto**

#### **a) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo**

Il sistema delle relazioni sindacali d'istituto, nel rispetto dei reciproci ruoli, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse professionale dei lavoratori con l'esigenza di migliorare l'efficacia e l'efficienza del servizio: migliorare le condizioni di lavoro e la crescita professionale contestualmente alla qualificazione dell'offerta formativa.

Le relazioni sindacali sono improntate alla correttezza e trasparenza dei comportamenti delle parti. La contrattazione integrativa a livello di scuola è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico sostenendo i processi innovativi in atto, la valorizzazione delle attività coinvolte e il rispetto dei diritti di tutti i dipendenti al fine del successo formativo degli alunni e del conseguimento del traguardo delle competenze, nel rispetto delle attitudini individuali.

La contrattazione integrativa si svolge alle condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001. La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa si attua ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n.165/2001. Le attività retribuite sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, eventualmente prevedendo compensi anche in misura forfetaria, da definire in sede di contrattazione. La ripartizione delle risorse del fondo tiene conto sia delle consistenze organiche delle aree, docenti ed ATA dei vari ordini e gradi di scuola, sia delle prestazioni aggiuntive previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA, alcune delle quali già effettuate alla firma della presente ipotesi di contratto.

#### **Il contratto è così articolato:**

##### **Parte I - Normativa**

Titolo I – Disposizioni generali

##### **Vengono illustrati:**

Campo di applicazione, decorrenza, validità e durata. Interpretazione autentica. Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto.

Titolo II - Relazioni e Diritti sindacali a livello d'Istituto scolastico

##### **Vengono illustrati:**

Il sistema delle relazioni sindacali d'istituto; rapporti tra RSU e Dirigenza; informazione, oggetto della contrattazione; confronto.

Distacchi, permessi e aspettative per attività sindacali e diritti di assemblea, servizi minimi in caso di assemblea, servizi minimi in caso di sciopero.

Titolo III - Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 22 c.4 CCNL 2016-2018, c1)

##### **Vengono illustrati:**

Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS); il Responsabile del Sistema di Prevenzione e Protezione (RSPP); le figure sensibili; l'attuazione a livello d'istituto.

Titolo IV – Prestazioni aggiuntive del personale Docente e Ata.

##### **Vengono illustrati:**

Collaborazioni plurime e criteri generali sull'utilizzazione delle ore eccedenti del personale Docente; prestazioni aggiuntive e collaborazioni plurime del personale Ata.

Titolo V – Disposizioni particolari per il personale Docente e Ata.

I. Norme comuni

**Vengono illustrati:**

Criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio; promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out (art. 22 c. 8 lett. b4); criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio; riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione; criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento

II. Personale Docente

**Vengono illustrati:**

Lavoro ordinario; gestione delle supplenze brevi; assegnazione dei docenti alle classi e utilizzazione dell'organico dell'autonomia; permessi brevi; calendario e orario delle riunioni collegiali; utilizzazione del personale Docente in casi particolari.

III. Personale Ata

**Vengono illustrati:**

Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale Ata; utilizzazione del personale Ata in casi particolari.

**Parte II – Salario Accessorio**

Titolo VI - Trattamento Economico Accessorio

Capo I - Norme Generali

**Vengono illustrati:**

Risorse; attività finalizzate.

Capo II – Utilizzazione Delle Risorse

**Vengono illustrati:**

Finalizzazione delle risorse del salario accessorio; criteri per la ripartizione delle risorse del Fondo d'istituto (art. 22 c. 4 lett. c2); stanziamenti; criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale Docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015 (art. 22 c.4 CCNL 2016-2018 – c4); criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale Docente, educativo ed Ata, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 22 c. 4 lett. c3); conferimento degli incarichi; quantificazione delle attività aggiuntive e degli incarichi specifici per il personale ATA; economie.

Titolo VII- Norme Transitorie e Finali

**Vengono illustrati:**

pubblicità nell'assegnazione degli Incarichi e Funzioni; termini e modalità di pagamento; natura premiale della retribuzione accessoria; clausola di salvaguardia finanziaria.

**b) quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del F.I.S.;**

Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa per l'anno scolastico 2018/19 sono quelle comunicate dal MIUR con nota prot. 19270 del 28/09/2018, in attuazione dell'Intesa dell'08/08/2018 tra il MIUR e le OO.SS. relativa alla modulazione delle risorse disponibili per il MOF per l'a.s. 2018/19, finalizzate a retribuire gli Istituti contrattuali del personale del comparto scuola, cui si aggiungono le economie anno precedente e il finanziamento delle attività complementari di educazione fisica.

Tali risorse, coerentemente con le previsioni di legge, sono finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti. Sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla

base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA.

Per l'anno in corso il tavolo della contrattazione ha tenuto conto delle seguenti "priorità di istituto":

- a. attività di supporto al modello organizzativo;
- b. attività di supporto all'organizzazione dell'attività didattica;
- c. progetti curricolari di continuità;
- d. maggior impegno didattico.

Nel Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa confluiscono altresì le risorse comunicate dal MIUR con nota prot. 21185 del 24/10/2018 relative al Fondo per la valorizzazione del personale docente – art. 1 c. 126 L.107/2015.

#### CRITERI DI RIPARTIZIONE GENERALE DEL FONDO TRA DOCENTI ED ATA

In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica le parti hanno concordato che, detratta dal budget assegnato la quota variabile spettante al DSGA, la somma restante sia attribuita per il 68% ai docenti e per il 32% al personale ATA, in modo da assicurare lo svolgimento continuativo delle attività e funzioni correlate al buon funzionamento dell'Istituzione scolastica anche alla luce delle attività già effettuate al momento della firma della presente ipotesi.

Il criterio generale di assegnazione dei singoli compensi al personale docente è stato quello di riconoscere il compenso proporzionalmente all'impegno necessario a svolgere l'incarico assegnato.

Nei confronti dei due collaboratori diretti del Dirigente Scolastico si è tenuto conto dell'impegno veramente gravoso che gli stessi sostengono soprattutto fuori dal proprio orario di servizio.

#### Risorse:

<b>TIPOLOGIA ISTITUTI CONTRATTUALI</b>	<b>Risorse A.S. 2018/2019 (lordo stato) Euro (A)</b>	<b>Risorse A.S. 2018/2019 (lordo dipendente) Euro (B)</b>	<b>Economie al 01/09/2018 A.S. 2017/2018 (lordo dipendente) Euro (C)</b>	<b>TOTALE DISPONIBILITÀ A.S. 2018/2019 (lordo dipendente) Euro (B + C)</b>
<b>Fondo dell'Istituzione Scolastica</b>	39.826,49	30.012,43	4.887,12	<b>34.899,55</b>
<b>Funzioni strumentali al PTOF</b>	6.074,38	4.577,53	0,00	<b>4.577,53</b>
<b>Incarichi specifici al personale Ata</b>	2.255,40	1.699,62	0,00	<b>1.699,62</b>
<b>Ore eccedenti per la sostituzione docenti assenti</b>	2.595,00	1.955,54	5.145,27	<b>7.100,81</b>
<b>Attività compl. di ed. fisica (Pratica Sportiva)</b>	823,68	620,71	0,00	<b>620,71</b>
<b>Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro</b>	6.257,99	4.715,89	3.461,01	<b>8.176,90</b>

<b>l'emarginazione scolastica</b>				
<b>Valorizzazione del personale Docente</b>	13.501,06	10.174,12	0,00	<b>10.174,12</b>
<b>Totale</b>	<b>71.334,00</b>	<b>53.755,84</b>	<b>13.493,40</b>	<b>67.249,24</b>

SOMMA TOTALE DISPONIBILE AL NETTO DELL'INDENNITA' DSGA A CUI VENGONO SOMMATE LE ECONOMIE FIS 2017/18:

€ 30.734,58 I.d.

Ripartizione fis docenti 68% e ata 32%:

Somma destinata alla contrattazione fis docenti € 20.899,51

Somma destinata alla contrattazione fis ata € 9.835,07

FONDO ISTITUTO ATA

- € 3.225,00 al personale amministrativo 33%
- € 6610,07 al personale collaboratore scolastico 67%

FONDO ISTITUTO DOCENTI

- € 3.850,00 staff di direzione e supporto al modello organizzativo 18%
- € 13.317,50 supporto all'organizzazione dell'attività didattica (coordinatori didattici, commissioni previste dal Collegio Docenti) 64%
- € 3.727,50 ampliamento dell'Offerta Formativa 18%

FONDO DISPONIBILE PER INCARICHI SPECIFICI ATA

Le risorse disponibili per incarichi specifici ammontano a € 1.699,62 così distribuite:

- € 797,50 per n. 3 assistenti amministrativi che non usufruiscono dell'art. 7
- € 902,12 per n. 4 collaboratori scolastici che non usufruiscono dell'art. 7

FONDO DISPONIBILE PER ORE ECCEDENTI

Le risorse disponibili per le ore eccedenti per l'a.s. 2018/19 ammontano a € 1955,54 così distribuite:

- € 1218,54 per Infanzia e Primaria
- € 737,00 per la Secondaria

A queste si aggiungono le economie degli anni precedenti che ammontano a € 5.145,27 così distribuite:

- € 4.152,62 per Infanzia e Primaria
- € 992,65 per la Secondaria

FONDO DISPONIBILE PER ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA

- € 620,71

#### FONDO DISPONIBILE PER FUNZIONI STRUMENTALI

Le risorse disponibili per le funzioni strumentali ammontano a € 4.577,53 I.d.

Le figure strumentali previste sono cinque e su una di queste sono previsti n. 2 docenti, su un'altra n.4 docenti. La ripartizione prevede il 18% (€ 823,95) alle funzioni svolte da un solo docente e il 23% (€ 1052,84) alle funzioni svolte da più docenti, la cui quota è suddivisa in parti uguali.

#### **c) effetti abrogativi impliciti**

Il presente contratto integrativo abroga i precedenti stipulati.

#### **d) illustrazione e attestazione della coerenza in materia di meritocrazia e premialità**

In attesa della definizione degli strumenti e delle modalità idonee a misurare, valutare e premiare le performance individuali e organizzative, l'accordo prevede la valorizzazione del merito nelle seguenti forme:

- Il fondo non è distribuito in modo indifferenziato; le remunerazioni vengono corrisposte in rapporto all'effettivo carico di lavoro richiesto per l'espletamento dello specifico incarico e le attività incentivabili saranno liquidate previa analisi, verifica e controllo degli obiettivi raggiunti.
- La liquidazione dei compensi sarà rapportata al livello di raggiungimento degli obiettivi fissati, valutato sulla base di un sistema di registri e relazioni, i cui schemi sono specificamente predisposti per consentire una valutazione il più possibile oggettiva dei risultati ottenuti.
- La liquidazione dei compensi sarà inoltre decurtata in proporzione alle eventuali assenze, qualora le stesse abbiano limitato di fatto, per periodi di tempo significativi, lo svolgimento dei compiti assegnati.
- L'attività del personale docente è altresì valorizzata, in base ai criteri individuati dal comitato di valutazione dei docenti, al fine della assegnazione dei compensi, ai sensi dell'art. 1, cc. 127 e 128, della legge 107/2015 nonché dell'art. 17, co. 1, lett. e-bis del d.lgs. 165/2001.

#### **e) illustrazione e attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche**

La parte non è pertinente allo specifico accordo illustrato. Si precisa comunque che: risulta rispettato il principio della natura premiale del Fondo d'istituto.

#### **f) illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto**

La parte non è pertinente allo specifico accordo illustrato. Si può fare la seguente precisazione:

Nella scuola non è previsto un Piano della Performance, ma un Piano Triennale dell'Offerta Formativa alla cui realizzazione è finalizzata l'attività gestionale dell'istituzione. Le attività e gli incarichi relativi all'anno scolastico 2018/19 finalizzati all'attuazione del POFT di questo Istituto, sono stati assegnati nel pieno rispetto della normativa vigente e tendono a:

- la valorizzazione del patrimonio professionale dei docenti come risorsa fondamentale per la realizzazione e la gestione del piano dell'offerta formativa dell'istituto;
- la realizzazione di progetti formativi d'intesa con enti ed istituzioni esterni alla scuola e ottimizzazione dell'impiego delle risorse umane;
- il miglioramento della qualità delle prestazioni;
- l'ampliamento e la facilitazione della fruibilità dei servizi da parte dell'utenza;
- il miglioramento dei rapporti funzionali con altri uffici ed altre amministrazioni;
- il miglioramento dell'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni;
- la promozione della qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento.

Il Contratto di Istituto risulta quindi pienamente rispondente agli obiettivi del POFT deliberati dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto.

**g) altre informazioni utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto**

Alla proposta sono allegati anche i due prospetti per la ripartizione del Fis per il personale Docente e per il personale Ata.

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DISPONE

L'immediata pubblicazione e diffusione del Contratto sottoscritto in ipotesi in data 18 febbraio 2019, non appena acquisito il parere di compatibilità finanziaria da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, ex art. 7, c.8 CCNL 19-04-2018.

Allega al medesimo Contratto la relazione tecnico-finanziaria del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del POFT.

Roma, 27/02/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Valeria Ciai  
Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse