



**MI –UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“DANIELE MANIN”**

Via N. Bixio, 83– 00185 Roma

Tel./fax 0639721081 – [rmic81400t@istruzione.it](mailto:rmic81400t@istruzione.it) – [rmic81400t@pec.istruzione.it](mailto:rmic81400t@pec.istruzione.it)

Cod.fisc.: 97100420583 – Cod.Mecc.:rmic81400t Sito Web:danielemanin.edu.it

**VERBALE SEDUTA CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 12 LUGLIO 2021**

In data 12 Luglio 2021, alle ore 18,00, il Consiglio di Istituto, , si riunisce sulla piattaforma moodle di Istituto, CLASSE VIRTUALE, per discutere dei seguenti punti all’odg – (convocazione prot, 6208/U del 05/07/21) -:

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. Comunicazioni del DS;
3. Incorporazione delibere on line;
4. Variazioni bilancio E.F. 2021;
5. Verifica Stato attuazione Programma Annuale E.F. 2021;
6. Calendario Scolastico a.s, 2021/2022;
7. Sperimentazione Lingua Spagnola;
8. Adeguamento organico di diritto alla situazione di fatto a.s. 2021/2022;
9. Relazione DS e DSGA al CdI;
10. Organizzazione CdI a.s. 2021/2022;
11. Varie ed eventuali.

Sono presenti alla seduta i sigg.: Dott.ssa Maura Mezzetti, in qualità di Presidente del CdI per l’anno in corso, Prof.ssa Rita Arseni, Prof.ssa Rosaria D’Amico, Prof.ssa Silvana Pacelli, Prof.ssa Francesca Tortora, Prof.ssa Paola Maida, Prof.ssa Alessia Castaldi, Dott. Walter Mascolo in qualità di DSGA e Prof.ssa Manuela Manferlotti, in qualità di D.S.

Sono assenti alla seduta i sigg.: Luca Felici, Daniele Giugliano, Giorgio Benigni, Valentina Cavalletti, Paolo Nocchi, Benedetta Emmer.

Il sig. Nello Lupino prende parte alla riunione a partire dalle ore 19,05.

Il Presidente del Consiglio di Istituto, constatato il numero legale degli astanti, nomina la prof.ssa Rosaria D’Amico quale Segretario Verbalizzante.

Alle ore 18,15 la seduta ha inizio.

Punto 1 odg: Approvazione verbale della seduta precedente:

Il presidente comunica che il verbale della seduta precedente non è èervenuto.

L’approvazione si farà successivamente online.

Punto 2 odg: Comunicazioni del DS:

Il Dirigente Scolastico riferisce che i lavori nel plesso di via dell’Olmata non avranno luogo perché la ditta non possiede il capitolato.

La scuola ha chiesto di risistemare almeno i bagni, ma la ditta non ha dato la disponibilità per lo stesso motivo.

I lavori di via Bixio non avranno luogo, almeno per l’inizio dell’a.s. 2021/2022.

Il DS ha colto l’opportunità di poter avere gratuitamente, per un residuo di magazzino, 50 sedie e 50 banchi di cui ha fatto richiesta con i quali si attiverà l’Outdoor Education sull’area pedonale di Via Bixio, per la quale si è provveduto anche ad acquistare un gazebo.

Il Dirigente Scolastico del Viscontino ha chiesto al nostro Istituto le sedute monoposto per carenza di spazi.

La dirigente Manferlotti si è resa disponibile a cedere quelle in deposito ad Olmata perché la Manin ne ha a sufficienza.

Punto 3 odg: Incorporazione delibere on line:

Incorporazione Delibera 109 conseguita on-line-

Il Consiglio esprime parere favorevole alla partecipazione alle attività relative all’avviso pubblico

0012181.19-05-2021 per attivare una rete con gli Istituti vicini, Galileo e Newton, ai fini della gestione e dell’organizzazione delle attività afferente al PNSD di cui l’Istituto Galilei sarà capofila.



**MI –UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
“DANIELE MANIN”**

Via N. Bixio, 83– 00185 Roma

Tel./fax 0639721081 – [rmic81400t@istruzione.it](mailto:rmic81400t@istruzione.it) – [rmic81400t@pec.istruzione.it](mailto:rmic81400t@pec.istruzione.it)

Cod.fisc.: 97100420583 – Cod.Mecc.:rmic81400t Sito Web:[danielemanin.edu.it](http://danielemanin.edu.it)

Punto 4 all'odg: Variazioni bilancio E.F. 2021

Il DSGA presenta le variazioni di bilancio per acquisizione a bilancio dei fondi PON afferenti al Piano Estate, avviso 9707 del 27/04/2021. La delibera di riferimento è la n°96 acquisita con l'approvazione del Piano Estate 2021.

Punto 5 all'odg: Verifica Stato attuazione Programma Annuale E.F. 2021:

Il DSGA espone i modelli condivisi nella fase dell'Istruttoria per la verifica del programma annuale E.F. 2021 dall' 1.1. 2021 al 30.6. 2021

Presentazione dei modelli:

- modello F e relative modifiche
- modello G schede illustrative finanziarie
- modello J;
- modello H+ al 30/06/2021.

Punto 6 all'odg: Calendario Scolastico a.s, 2021/2022

Il Dirigente Scolastico espone al C.d.I. le seguenti modifiche al Calendario Scolastico proposto dalla Regione per l'a.s. 2021/2022, proponendo la chiusura dei seguenti giorni :

- 7 Gennaio 2022, Venerdì;
- 3 Giugno 2022, Venerdì.

La motivazione esposta dal D.S. è il disagio plausibile provocato del personale fuori regione che presta servizio in sede a t.d. rispetto alla gestione della situazione quotidiana e contingente per le coperture nelle giornate successive ai giorni di festa che ricadono in prossimità dei fine settimana.

Il D.S. chiede alla Presidente del CdI di invitare il Consiglio alla discussione e al voto.

I Consiglieri si dichiarano concordi rispetto alla proposta del DS.

Si procede con le attività di voto.

Il Consiglio di Istituto vota e si esprime concordemente all'unanimità la Delibera n° 110 .

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità la chiusura nei giorni 7 Gennaio e 3 Giugno 2022, senza necessità di recupero, in quanto, come da circolare regionale protocollo 5583 del 25/6/2021 l'Istituto deve effettuare il numero minimo di 171 giorni di lezioni (per gli Istituti scolastici che hanno l'orario articolato su 5 giorni alla settimana).

L'Istituto deliberando le chiusure del 7 Gennaio e del 3 Giugno 2022 conta oltre 200 giorni di lezione.

Delibera n° 110: approvazione all'unanimità. (Votanti 9 – favorevoli 9 , astenuti 0, contrari 0).

Punto 7 all'odg: Sperimentazione Lingua Spagnola.

Sarà attivato lo studio dello spagnolo come terza lingua solo per le classi prime della secondaria di primo grado.

Ci sono state 20 richieste della sperimentazione all'atto dell'iscrizione.

Verrà stipulato un contratto di collaborazione ad un insegnante esterno, in qualità di esperto, qualora in organico non avessimo una risorsa adeguata.

Il finanziamento di questo programma può essere sostenuto con i fondi liberi a bilancio come già era stato fatto per la sperimentazione musicale prevista per le classi prime della SSIG per l'a.s. in corso.

Il Presidente invita gli astanti a deliberare a riguardo con votazione.

Delibera 111:

Il Consiglio delibera di stornare delle risorse libere in bilancio per contribuire al pagamento della sperimentazione in lingua spagnola per le classi prime della secondaria di prima grado per l'as 2021/2022 qualora non ci fossero le risorse interne per sostenere la sperimentazione a livello curriculare.

Votanti 9 – favorevoli 9 , astenuti 0, contrari 0



**MI –UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
“DANIELE MANIN”**

Via N. Bixio, 83– 00185 Roma

Tel./fax 0639721081 – [rmic81400t@istruzione.it](mailto:rmic81400t@istruzione.it) – [rmic81400t@pec.istruzione.it](mailto:rmic81400t@pec.istruzione.it)

Cod.fisc.: 97100420583 – Cod.Mecc.:rmic81400t Sito [Web:danielemanin.edu.it](http://Web:danielemanin.edu.it)

Punto 8 all’odg: Adeguamento organico di diritto alla situazione di fatto a.s. 2021/2022:

La Dirigente comunica di aver fatto le seguenti richieste:

-attivare 5 prime classi anziché 4 perché ci sono 84 iscritti di cui 5 bambini con certificazione di diversa abilità (art. 3 comma 3)

-attivare 4 classi delle future quarte, 65 iscritti con bambini certificati (d.a., BES e DSA);

-attivare 4 classi delle prime della secondaria di primo grado, 75 iscritti (3 alunni con d.a. certificata).

La logica a riguardo è conservare la capacità inclusiva a livello di numeri e rapporti di distanziamento rispetto alle richieste di iscrizione in corso d’anno.

Fanno fede le relazioni condivise dalla DS in fase di istruttoria.

Punto 9 all’odg: Relazioni DS e DSGA al CdI:

La Dirigente e il DSGA illustrano le relazioni che hanno precedentemente inoltrato ai Consiglieri in fase di istruttoria a beneficio del Bilancio Sociale delle attività poste in essere.

Punto 10 all’odg: Organizzazione CdI a.s. 2021/2022:

La Dirigente comunicherà all’Ufficio Scolastico Regionale la composizione del Consiglio, infatti per molti genitori, per la fine del ciclo scolastico dei propri figlie e trasferimento, decade il diritto di partecipazione all’Organo Collegiale.

La comunicazione vedrà segnalare le componenti di 2 unità rispetto al gruppo in rappresentanza delle famiglie e una unità in meno rispetto al gruppo in rappresentanza dei docenti.

Il CdI sarà rinnovato per elezioni a Novembre.

Punto 11 all’odg: Varie ed eventuali:

Il DS saluta e ringrazia la Presidente, dott.ssa Maura Mezzetti in scadenza di mandato, di cui elogia le qualità e le competenze di gestione nel coordinamento delle attività e fa altrettanto a riguardo della Prof.ssa Arseni di cui descrive le ineccepibili qualità e competenze umane e professionali, anche in virtù del complesso ruolo di Vicario affrontato nel corso degli ultimi anni all’interno dell’Istituzione Scolastica.

Non essendovi altro di cui discutere la seduta si conclude alle ore 19,30.

Il presente verbale è redatto, letto ed approvato in sede di Consiglio.

Roma, 12 Luglio 2021

Il Segretario

Prof.ssa Rosaria D’Amico

---

Il Presidente

Dott.ssa Maura Mezzetti



**MI –UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
“DANIELE MANIN”**

*Via N. Bixio, 83– 00185 Roma*

*Tel./fax 0639721081 – [rmic81400t@istruzione.it](mailto:rmic81400t@istruzione.it) – [rmic81400t@pec.istruzione.it](mailto:rmic81400t@pec.istruzione.it)*

*Cod.fisc.: 97100420583 – Cod.Mecc.:rmic81400t Sito Web:danielemanin.edu.it*