



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



**MIUR –UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
“DANIELE MANIN”**

Via dell'Olmata, 6 – 00184 Roma

Tel./fax 0648907867 – [rmic81400t@istruzione.it](mailto:rmic81400t@istruzione.it) – [rmic81400t@pec.istruzione.it](mailto:rmic81400t@pec.istruzione.it)

Cod.fisc.: 97100420583 – Cod.Mecc.:rmic81400t Sito Web:[danielemanin.gov.it](http://danielemanin.gov.it)

**Titolo Progetto:** “Competenze di base”

CIP: 10.2.2A-FSEPON-LA-2021-16

Cig: Z193555E0A Codice CUP: F89J21006880007

Roma, prot. e data vedi segnatura  
Agli atti dell'Istituto

Oggetto: DISCIPLINARE DI GARA – AZIONE DI PUBBLICITA'

**Art. 1 – Punto Ordinante ed Ente Appaltante**

VIA NINO BIXIO, 83 - 00185 Roma (RM)

Istituto Comprensivo "Daniele Manin"

**Art.2 – Richiesta di Offerta**

Si richiede a codesta Ditta la migliore offerta avente per oggetto la fornitura del materiale descritto nel seguente capitolato tecnico:

Quantità	Descrizione
1	Quadro a norma in Forex riportante gli elementi identificativi del progetto
50	Cartelline Porta documento personalizzate PON
20	Quaderno Personalizzato Formato A5
20	Quaderno Personalizzato Formato A6

**Art. 3 – Oggetto della fornitura:**

Per oggetto della fornitura si intende l'insieme del materiale promozionale previsto dal progetto Titolo: “Competenze di base”, nonché dei servizi e dei contenuti ad essa correlati.

**Art. 4 - Luogo della fornitura**

La fornitura dovrà essere eseguita e realizzata nei plessi Istituto Comprensivo "Daniele Manin" i cui plessi sono siti nel Comune di Roma e\o Comuni limitrofi,

**Art.5 – Criterio di valutazione delle offerte**

Le offerte saranno valutate secondo il criterio dell'affidamento diretto.

#### **Art. 6 – Riserve di aggiudicazione.**

L'Istituto si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, senza che per questo possa essere sollevata eccezione o pretesa alcuna da parte dei concorrenti stessi.

L'Istituto si riserva, inoltre, di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. L'Istituto non è tenuto a corrispondere compenso alcuno a qualsiasi titolo o ragione per le offerte presentate. Si fa presente che, a norma delle vigenti disposizioni ministeriali, le spese di imballo e trasporto sono a carico della ditta fornitrice; consegna franco sede Istituto.

#### **Art. 7 – Ammissione alla gara – Documentazione e Certificazioni**

La ditta che intende partecipare deve dimostrare, in caso di aggiudicazione della gara, di essere in regola con gli obblighi previdenziali e che ha assolto agli adempimenti richiesti in tema di sicurezza, svincolando il committente da ogni conseguente responsabilità di natura civile, penale e pecuniaria, derivante da inadempienze.

La conformità deve essere estesa alle disposizioni internazionali e alle norme vigenti ai fini della sicurezza degli utilizzatori.

Il costruttore, infatti, licenzierà i prodotti specificatamente per la scuola, che sarà la prima acquirente di tali prodotti e prima licenziataria di qualsiasi copia del software, compreso quello incluso nei prodotti. Non saranno ammessi prodotti usati o rigenerati. L'impianto dovrà avere tutte le certificazioni di conformità.

#### **Art. 8 – Facoltà di sopralluogo**

La ditta che intende partecipare potrà mettersi in contatto con l'Istituzione scolastica per i necessari sopralluoghi del locale destinato ad ospitare le attrezzature.

#### **Art. 9 – Condizioni della fornitura**

La ditta aggiudicatrice deve trovarsi nelle condizioni di fornire ed installare i materiali o i servizi ordinati in modo da consentirne ed effettuarne il collaudo, in presenza di incaricati dell'impresa stessa e di uno o più rappresentanti dell'Istituzione scolastica.

Le spese di trasporto ed installazione, presso la sede indicata dall'Istituto Scolastico, sono a carico della Ditta fornitrice.

La merce deve essere consegnata entro e non oltre 30 giorni dalla data dell'eventuale ordine.

L'Istituto si riserva di verificare entro 5 gg. dal ricevimento la rispondenza quali-quantitativa della merce che, in caso contrario, sarà restituita porto assegnato.

Il pagamento sarà effettuato a partire dai 60 giorni dal ricevimento della fattura ed a completa evasione dell'ordine. Il costo del bonifico è a carico del fornitore.

I prezzi dovranno essere indicati per unità di prodotto ed al netto dell'IVA.

I lavori dovranno essere effettuati in orario compatibile con le attività scolastiche previa accordi con la scuola.

#### **Art. 10 – Collaudo o Dichiarazione di Conformità**

La dichiarazione di conformità, che dovrà aver luogo entro 4 giorni dalla comunicazione della data di consegna, sarà effettuata in presenza di incaricati della Ditta, senza costi aggiuntivi per l'Istituzione scolastica, e da rappresentanti dell'Istituzione scolastica.

#### **Art. 11 – Pagamenti**

Il pagamento della fornitura avverrà con le seguenti modalità:

Saldo della fornitura ad avvenuta erogazione saldo da parte del MIUR destinato al progetto Titolo: "Competenze di base".

Le suddette modalità di pagamento non danno luogo ad alcuna maturazione di interessi a favore della ditta aggiudicataria.

#### **Art. 12 – Risoluzione del contratto**

La stazione appaltante si riserva la facoltà di risolvere in tutto o in parte il contratto:

- qualora la ditta non abbia provveduto all'esecuzione del contratto nei termini previsti,
- per motivi di pubblico interesse (in qualunque momento),
- in caso di frode o grave negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali,

- nel caso in cui vi sia un ritardo ingiustificato nel termine di esecuzione superiore a 7 gg dalla comunicazione dell'avvio del servizio.

**Art. 13 - Informativa ai sensi del d.lgs 196/03 e del Regolamento Europeo sulla privacy n. 2016 679 – GDPR**

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e del Regolamento Europeo sulla privacy n. 2016 679 – GDPR articoli 13 e 14, anche con strumenti informatici, e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'Art. 7 del D.Lgs. 196/03 e del Regolamento Europeo sulla privacy n. 2016 679 – GDPR.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Prof.ssa Manuela Manferlotti**

Documento informatico firmato  
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005