



**MIUR –UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPrensivo STATALE  
“DANIELE MANIN”**

Via dell’Olmata, 6 – 00184 Roma

Tel./fax 0648907867 – [rmic81400t@istruzione.it](mailto:rmic81400t@istruzione.it) – [rmic81400t@pec.istruzione.it](mailto:rmic81400t@pec.istruzione.it)

Cod.fisc.: 97100420583 – Cod.Mecc.:rmic81400t Sito Web:danielemanin.gov.it

Prot. \_\_\_\_\_

**CONTRATTO DI APPALTO**

Per i servizi di progettazione da utilizzare per l’attuazione del progetto con Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/10812 del 13/05/2021 sull’Avviso pubblico Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD). Misure di attuazione per l’anno 2021. Decreto del Ministro dell’istruzione 30 aprile 2021, n. 147;  
Titolo del progetto: Spazi e strumenti digitali per le STEM;  
CUP: F89J21015020001; CIG Z2B35E99E6

**REPUBBLICA ITALIANA**

L’anno 2022 addì 30 nel mese di giugno, in modalità telematica, si è proceduto a stilare il seguente contratto di acquisto tra

- La Dirigente Scolastica prof.ssa Manuela Manferlotti, nata a Napoli, il 05/02/1974, C.F. MNFMNL74B45F839R, in qualità di rappresentante legale dell’ Istituto Comprensivo "Daniele Manin", Via Bixio, 83 – 00185 Roma;
- Il dott. Pasquale Sorrentino, in qualità di rappresentante legale/titolare dell’impresa PEKIT SERVIZI SRL (Partita IVA 03098540598), con sede in Via Pio XII, 1, Minturno (LT)

**PREMESSO**

- che l’ Istituto Comprensivo "Daniele Manin", che ha necessità di acquistare un servizio di progettazione, ha proceduto ad acquisire preventivo alla società PEKIT SERVIZI SRL al fine di individuare un Operatore Economico adeguato per la realizzazione di un progetto esecutivo di Spazi e strumenti digitali per le STEM da sviluppare grazie ai fondi Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/10812 del 13/05/2021 sull’Avviso pubblico Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD). Misure di attuazione per l’anno 2021. Decreto del Ministro dell’istruzione 30 aprile 2021, n. 147;



**MIUR –UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
“DANIELE MANIN”**

*Via dell’Olmata, 6 – 00184 Roma*

*Tel./fax 0648907867 – [rmic81400t@istruzione.it](mailto:rmic81400t@istruzione.it) – [rmic81400t@pec.istruzione.it](mailto:rmic81400t@pec.istruzione.it)*

*Cod.fisc.: 97100420583 – Cod.Mecc.:rmic81400t Sito Web:[danielemanin.gov.it](http://danielemanin.gov.it)*

- che il preventivo relativo al servizio di progettazione è stato ritenuto congruo e la società PEKIT SERVIZI SRL adeguata, in base ai requisiti tecnici e professionali previsti dal codice dei contratti D. Lgs. 50/16;
- che è stata accertata il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità richiesti dalla documentazione di gara, ai sensi dell’art. 80 del D.Lgs. 50 del 2016;

**Si conviene e si stipula quanto segue**

**Art. 1 - Premesse**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2 - Fonti**

Le premesse ed il preventivo presentato dall’affidatario costituiscono parte integrante del presente contratto. L’esecuzione del presente contratto è regolata:

- dalle clausole e dai documenti richiamati nel presente contratto;
- della disponibilità dei fondi per la realizzazione progetto Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/10812 del 13/05/2021 sull’Avviso pubblico Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD). Misure di attuazione per l’anno 2021. Decreto del Ministro dell’istruzione 30 aprile 2021, n. 147;
- dalla Delibera del Consiglio d’Istituto Delibera N. 109 del 16.06.2021, con la quale è stata approvato al Bilancio il finanziamento relativa al progetto Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/10812 del 13/05/2021 sull’Avviso pubblico Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD). Misure di attuazione per l’anno 2021. Decreto del Ministro dell’istruzione 30 aprile 2021, n. 147;
- dalla normativa comunitaria e nazionale vigente, con particolare riferimento alla normativa in materia di appalti pubblici, D.Lgs. 50 del 2016, così come modificato dai ss.mm.ii.

**Art. 3 – Oggetto e Modalità di espletamento dell’incarico**

Oggetto del presente contratto è la realizzazione di progettazione esecutiva da realizzarsi mediante l’espletamento delle seguenti attività:

- ✓ Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;



**MIUR –UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
“DANIELE MANIN”**

Via dell'Olmata, 6 – 00184 Roma

Tel./fax 0648907867 – [rmic81400t@istruzione.it](mailto:rmic81400t@istruzione.it) – [rmic81400t@pec.istruzione.it](mailto:rmic81400t@pec.istruzione.it)

Cod.fisc.: 97100420583 – Cod.Mecc.:rmic81400t Sito Web:[danielemanin.gov.it](http://danielemanin.gov.it)

- ✓ Redigere una relazione generale che descrive in dettaglio i criteri seguiti nelle scelte progettuali e il trasferimento delle soluzioni tecnologiche sul piano contrattuale e su quello costruttivo;
- ✓ Collaborare con i Referenti d'istituto per verificare le esigenze che dovrà soddisfare la rete dati da progettare;
- ✓ Provvedere alla progettazione esecutiva secondo le prescrizioni del Decreto Ministeriale n. 37/2008, attraverso la redazione del progetto da presentare all'Ente proprietario per le autorizzazioni o i permessi necessari all'intervento, effettuando le operazioni di aggiornamento e verifica della matrice degli acquisti inserita nella piattaforma infotelematica PNSD;
- ✓ Predisporre il progetto di modifica o integrazione dell'impianto elettrico in ossequio al Decreto Ministeriale n. 37/2008;
- ✓ Predisporre il capitolato tecnico/Computo metrico-estimativo per l'acquisto dei beni con la stima sommaria delle opere partendo dalle quantità indicate dal computo metrico e dai prezzi unitari ricavati dai listini correnti;
- ✓ Predisporre il piano di manutenzione, che prevede, pianifica e programma l'attività di manutenzione, al fine di mantenere nel tempo la funzionalità, le caratteristiche di qualità e di sicurezza, l'efficienza e il valore economico dell'intervento;
- ✓ Predisporre gli elaborati necessari per procedere ad una corretta installazione dell'impianto;
- ✓ Effettuare i calcoli esecutivi di dimensionamento degli impianti, raccolti in una relazione illustrativa e riferiti a tutte le apparecchiature, condutture elettriche, canalizzazioni e qualsiasi altro elemento necessario per la funzionalità dell'impianto stesso;
- ✓ Predisporre tutta la documentazione di gara necessaria per procedere all'affidamento dell'appalto (verifica Convenzioni Consip con l'individuazione di eventuali mancanze di caratteristiche essenziali, selezione degli Operatori Economici, Richiesta d'offerta agli Operatori Economici, verbale disopralluogo, DGUE, patto di integrità, griglia di valutazione), coadiuvando il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;
- ✓ Monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento;
- ✓ Collaborare con il DS ed il DSGA;

L'affidatario, ovvero la PEKIT SERVIZI SRL, designa il dott. Pasquale Sorrentino come progettista designato per seguire le attività di progettazione.

#### **Art. 4 - Durata**

Il presente contratto vincola l'affidatario dalla data della sua sottoscrizione.

Il presente contratto ha la durata di 120 giorni dalla data della sua sottoscrizione

#### **Art. 5 – Importo e Modalità di pagamento**

Il corrispettivo dovuto all'esecutore del presente contratto viene determinato, in base ai massimali degli importi autorizzati ed al preventivo, ad euro **800,00 IVA inclusa**.



**MIUR –UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
“DANIELE MANIN”**

Via dell’Olmata, 6 – 00184 Roma

Tel./fax 0648907867 – [rmic81400t@istruzione.it](mailto:rmic81400t@istruzione.it) – [rmic81400t@pec.istruzione.it](mailto:rmic81400t@pec.istruzione.it)

Cod.fisc.: 97100420583 – Cod.Mecc.:rmic81400t Sito Web:[danielemanin.gov.it](http://danielemanin.gov.it)

Il servizio di progettazione in oggetto del presente contratto è finanziato dai PNSD Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 “Spazi e strumenti digitali per le STEM”. Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”.

Il corrispettivo verrà liquidato, a titolo di saldo, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente e di un report finale delle attività previo collaudo;

**Art. 6 Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari**

Per i pagamenti di cui al precedente articolo e per gli effetti di cui alla Legge del 13 agosto 2010. N. 136, l’aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge.

L’aggiudicatario si impegna a:

- utilizzare un conto corrente bancario acceso presso **Unicredit** con IBAN:  
**IT18H0200874030000105958224** dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all’incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l’obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario;
- riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all’incarico, il codice identificativo di gara (CIG) e il codice unico di progetto (CUP) successivamente comunicato;
- rispettare ogni obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato in questa sede.

**Art. 7 Obblighi dell’esecutore del contratto**

L’affidatario si impegna ad eseguire tutte le attività derivanti a qualunque titolo dal presente contratto, richiesta preventivo, offerta e piano di lavoro approvato dall’Istituto Scolastico, secondo le condizioni, modalità e termini ivi contenute senza aver diritto ad alcun compenso ulteriore oltre il corrispettivo di cui all’art. 5.

Le sedi interessate dalla progettazione sono quelli dell’Istituto Istituito Comprensivo "Daniele Manin". Sono a carico dell’affidatario, intendendosi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi e/o connessi alle attività ed agli adempimenti necessari per l’esecuzione delle



**MIUR –UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
“DANIELE MANIN”**

*Via dell’Olmata, 6 – 00184 Roma*

*Tel./fax 0648907867 – [rmic81400t@istruzione.it](mailto:rmic81400t@istruzione.it) – [rmic81400t@pec.istruzione.it](mailto:rmic81400t@pec.istruzione.it)  
Cod.fisc.: 97100420583 – Cod.Mecc.:rmic81400t Sito Web:[danielemanin.gov.it](http://danielemanin.gov.it)*

prestazioni oggetto del presente contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l’espletamento delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto adempimento delle obbligazioni previste dal preventivo di spesa.

L’affidatario si obbliga ad eseguire le attività nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni, anche di tecniche e di sicurezza vigenti e di quelle eventualmente emanate nel corso della durata contrattuale.

L’affidatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina infortunistica assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, si impegna a rispettare nell’esecuzione delle prestazioni derivanti dal presente contratto le norme di cui al D.Lgs del 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

L’affidatario, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara e garantisce che tutte le risorse impiegate nello svolgimento delle attività definite dal presente contratto sono dotate di idonea copertura assicurativa per danni riportati nell’esecuzione delle prestazioni.

L’affidatario si obbliga, altresì, ad applicare, nei confronti delle persone che a qualsiasi titolo collaborano alla realizzazione dei servizi previsti dal presente contratto, i rispettivi CCNL di categoria, provvedendo, altresì, al versamento dei contributi assicurativi di legge, esonerando completamente l’Istituto Scolastico da ogni e qualsiasi responsabilità per danni prodotti a terzi in dipendenza di attività espletate in relazione al presente contratto.

L’affidatario si impegna a mantenere, durante l’esecuzione del contratto, un costante raccordo con l’Istituto Scolastico, e a collaborare al raggiungimento degli obiettivi che quest’ultimo ha, in qualità di beneficiario di finanziamento apposito.

La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo, potrà dar luogo al risarcimento di ogni danno nei confronti dell’Istituto Scolastico, e nei casi più gravi, alla risoluzione del contratto, ai sensi del presente contratto.

**Art. 8 - Proprietà dei servizi forniti**

L’Istituto Scolastico acquisisce la titolarità esclusiva degli elaborati di progettazione prodotti a seguito del presente contratto. Pertanto, potrà disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione, l’utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione anche parziale di dette opere dell’ingegno.



**MIUR –UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
“DANIELE MANIN”**

*Via dell’Olmata, 6 – 00184 Roma*

*Tel./fax 0648907867 – [rmic81400t@istruzione.it](mailto:rmic81400t@istruzione.it) – [rmic81400t@pec.istruzione.it](mailto:rmic81400t@pec.istruzione.it)*

*Cod.fisc.: 97100420583 – Cod.Mecc.:rmic81400t Sito Web:danielemanin.gov.it*

**Art. 9 - Inadempienze, ritardi e penalità**

L’Istituto Scolastico si riserva il diritto di verificare in ogni momento l’adeguatezza dei servizi effettuati dall’affidatario. In caso di esecuzione irregolare, mancato rispetto di quanto espressamente indicato nell’incarico e nel presente contratto, l’Istituto Scolastico fisserà, ai sensi e per gli effetti dell’art. 1454 c.c., comma 2, il termine di 15 gg entro cui l’affidatario dovrà adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali.

Nel caso in cui l’affidatario non provveda alla corretta e integrale esecuzione del servizio per cause ad esso imputabili, l’Istituto Scolastico avrà la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento.

Nel caso in cui il ritardo ecceda i giorni 30 l’Amministrazione, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di risolvere il contratto senza che l’affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

**Art. 10 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal Regolamento UE n. 679/16, in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l’esecuzione dell’atto medesimo.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto esecutivo sono esatti e corrispondono al vero. Con il presente atto, le parti eseguiranno il trattamento dei dati necessari all’esecuzione del contratto stesso, in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Con la sottoscrizione del presente atto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/16. Il Titolare del Trattamento è il Dirigente Scolastico.

**Art. 11 Risoluzione del contratto - Recesso**

Costituisce causa di immediata risoluzione del contratto:

- La violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità sui flussi finanziari, di cui alla legge 13.08.2010, n. 136;
- La perdita anche di uno dei requisiti prescritti per l’affidamento del servizio;





**MIUR –UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
“DANIELE MANIN”**

*Via dell’Olmata, 6 – 00184 Roma*

*Tel./fax 0648907867 – [rmic81400t@istruzione.it](mailto:rmic81400t@istruzione.it) – [rmic81400t@pec.istruzione.it](mailto:rmic81400t@pec.istruzione.it)*

*Cod.fisc.: 97100420583 – Cod.Mecc.:rmic81400t Sito Web:[danielemanin.gov.it](http://danielemanin.gov.it)*

- La perdita, in capo all’appaltatore, della capacità generale a stipulare con la pubblica Amministrazione, anche temporanea, ai sensi dell’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- La violazione del requisito di correttezza e regolarità contributiva, fiscale e retributiva da parte dell’appaltatore;
- La violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro e trattamento retributivo dei lavoratori dipendenti.

Nel caso di risoluzione, l’esecutore ha diritto soltanto al pagamento dei lavori regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

La stazione appaltante ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto previo pagamento dei servizi eseguiti, oltre il decimo dell’importo dei servizi non eseguiti.

Nel caso di risoluzione, l’Istituto Scolastico, senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento di comunicazione scritta, procederà ad incamerare, a titolo di penale, il deposito cauzionale di cui al presente contratto ed all’esecuzione in danno del servizio nonché all’azione di risarcimento del danno subito e di ogni maggior danno, salvo sempre l’esperienza di ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

**Art. 12 – Cessione del contratto**

E’ fatto assoluto divieto di cessione del presente contratto.

**Art. 13 – Definizione delle controversie**

I termini e le prescrizioni contenuti nel presente disciplinare operano di pieno diritto, senza obbligo per l’Ente appaltante della costituzione in mora del professionista.

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell’incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via bonaria saranno, differiti al foro di Roma. E’ esclusa la clausola arbitrale.

**Art. 14 – Disposizioni finali**

L’incarico, subordinato alle condizioni del presente contratto, è dall’Amministrazione affidato e dalla ditta accettato in solido, e sarà dalla medesima adempiuto sotto le direttive impartite dall’Amministrazione stessa.

Saranno a carico dell’affidatario le spese di carta da bollo del presente contratto, nonché le imposte o tasse nascenti dalle vigenti disposizioni.



**MIUR –UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
“DANIELE MANIN”**

*Via dell’Olmata, 6 – 00184 Roma*

*Tel./fax 0648907867 – [rmic81400t@istruzione.it](mailto:rmic81400t@istruzione.it) – [rmic81400t@pec.istruzione.it](mailto:rmic81400t@pec.istruzione.it)  
Cod.fisc.: 97100420583 – Cod.Mecc.:rmic81400t Sito Web:[danielemanin.gov.it](http://danielemanin.gov.it)*

Per quanto concerne l'incarico affidato, ai fini della presente convenzione, le Parti eleggono domicilio:

- La Dirigente prof.ssa Manuela Manferlotti, nella qualità come sopra identificata e per ragioni connesse

alla carica ricoperta, presso l’Istituto Scolastico Istituto Comprensivo "Daniele Manin" Via Bixio, 83 – 00185 Roma;

- Il dott. Pasquale Sorrentino, nella qualità di rappresentante legale della ditta affidataria del contratto, presso la propria sede legale, sita in Via Pio XII, 1, Minturno (LT).

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata, con spese ad esclusivo carico dell'aggiudicatario.

Il presente atto verrà registrato solo "in caso d'uso" ai sensi del 2° Comma dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.

*Letto, approvato e sottoscritto*

*ISTITUTO SCOLASTICO*

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO*

Firmato digitalmente ai sensi del CAD  
e normativa ad esso collegato

**PEKIT SERVIZI SRL**

**LEGALE RAPPRESENTANTE/TITOLARE**

*Dott. Pasquale Sorrentino*

Firmato digitalmente ai sensi del CAD  
e normativa ad esso collegato