



MI –UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“DANIELE MANIN”

Via N. Bixio, 83– 00185 Roma

Tel./fax 0639721081 – rmic81400t@istruzione.it – rmic81400t@pec.istruzione.it

Cod.fisc.: 97100420583 – Cod.Mecc.:rmic81400t Sito Web:danielemanin.edu.it

Alla Commissione Elettorale
Ai docenti
Ai genitori
Al personale ATA AA e CS
Sito web
Sedi
E p.c. al DSGA

Circ. n° 43

**OGGETTO: RINNOVO/SURROGA COMPONENTE GENITORI e COMPONENTE ATA
CONSIGLIO DI ISTITUTO – COMUNICAZIONI**

Si comunica alle SS.LL. in epigrafe che per l'a.s. in corso è necessario integrare le componenti in oggetto non essendo stata possibile la surroga dei membri decaduti e/o assenti.

Secondo quanto comunicato dalla nota M.I. prot. 39065 del 03/10/22, le elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto si svolgeranno nei giorni 27 Novembre 2021, dalle ore 8,00 alle ore 12,00 e 28 Novembre 2021, dalle ore 8,00 alle ore 13,30 e in tale occasione sarà possibile svolgere le votazioni per consentire la migliore organizzazione del CDI per il triennio di riferimento, neo eletto con le elezioni del 2021.

Si segnalano le scadenze a riguardo delle attività collaterali alla gestione delle votazioni e le relative scadenze:

- Entro la data del 23 Ottobre 2022, l'Amministrazione comunica alla Commissione Elettorale i nominativi degli elettori delle componenti (35° giorno antecedente le votazioni);
- Entro la data del 02/11/2022 La Commissione Elettorale deposita gli elenchi in Amministrazione (25° giorno antecedente le votazioni);
- Dalle ore 9,00 del 07/11/2022 alle ore 12,00 del 12/11/2022 debbono essere presentate le liste dei candidati alla Commissione inoltrandole alla mail commissioneelettoralemanin@googlegroups.com (dalle ore 9,00 del 20° giorno e non oltre le ore 12,00 del 15° giorno antecedente e votazioni);
- Successivamente alle ore 12,00 del 12/11/2021 la Commissione affigge all'albo le liste dei candidati;
- Dal 09/11/22 al 25/11/22 (dal 18° al 2° giorno antecedente le votazioni) si possono tenere le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi, nel rispetto delle norme anticovid, evitando assembramenti nei locali istituzionali, possono essere affissi e distribuiti i relativi programmi;
- Entro il 17/11/2022 possono essere presentate alla PEO Istituzionale le richieste di assemblea;
- Entro il 23 Ottobre, l'Amministrazione comunica la sede del seggio alla Commissione Elettorale (entro il 35° giorno antecedente le votazioni);
- Entro il 22/11/2022 (entro il 5° giorno antecedente le votazioni) il seggio è nominato e si insedia.



**MI –UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“DANIELE MANIN”**

Via N. Bixio, 83– 00185 Roma

Tel./fax 0639721081 – rmic81400t@istruzione.it – rmic81400t@pec.istruzione.it

Cod.fisc.: 97100420583 – Cod.Mecc.:rmic81400t Sito Web:danielemanin.edu.it

Le comunicazioni da inoltrare alla Commissione elettorale dovranno essere inoltrate alla seguente mail:

commissioneelettoralemanin@googlegroups.com

La procedura per le elezioni è regolata secondo le seguenti disposizioni:

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO è costituito da 19 membri, così suddivisi:

- n. 8 rappresentanti del personale docente;
- n. 8 rappresentanti dei genitori degli alunni ;
- n. 2 rappresentanti del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario;
- il Dirigente Scolastico (di diritto).

Hanno diritto di elettorato attivo e passivo:

- **ENTRAMBI I GENITORI** (o chi ne fa legalmente le veci) degli alunni iscritti;
- **il PERSONALE A.T.A.** di ruolo e non di ruolo in servizio.

La Commissione Elettorale aggiorna gli elenchi degli elettori distinti per ciascuna componente (docenti, genitori, personale ATA), verifica la regolarità delle liste, e designa tra gli elettori i componenti dei seggi elettorali, che saranno nominati dal Dirigente Scolastico. La Commissione Elettorale costituirà apposito/i seggio/i elettorali: i componenti dei seggi non possono essere inclusi in liste di candidati.

Ciascuna componente scolastica partecipa all'elezione dei propri rappresentanti nel Consiglio di Istituto, con la formazione e presentazione di una o più liste di candidati (docenti, genitori, personale ATA).

Le liste dei candidati devono essere inoltrate via mail all'indirizzo mail di riferimento dedicato alla Commissione elettorale, personalmente da uno dei firmatari, dalle ore 9.00 del 7/11/2022 ed entro e non oltre le ore 12.00 del 12/11/2022, e sottoscritte da un numero di elettori ragguagliato al rispettivo corpo elettorale di ciascuna componente:

- a) almeno n. 20 (venti) elettori per la componente genitori;
- b) almeno n. 3 (tre) elettori per la componente personale ATA.

SCADENZE

I risultati saranno resi noti per affissione all'albo entro la mattina del 2 Dicembre 2022; eventuali ricorsi potranno essere presentati alla Commissione elettorale entro 5 giorni dalla data di affissione all'albo degli elenchi relativi alla proclamazione degli eletti

Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori delle liste debbono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o dal collaboratore all'uopo delegato.

Ciascuna lista deve essere contraddistinta, oltre che da un numero romano riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale, anche da un motto indicato dai presentatori in calce alla lista.

Le liste vanno inoltrate via mail all'indirizzo dedicato indicato per la Commissione Elettorale.

I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché dell'eventuale sede di servizio. Essi sono contrassegnati da numeri arabi progressivi.



**MI –UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“DANIELE MANIN”**

Via N. Bixio, 83– 00185 Roma

Tel./fax 0639721081 – rmic81400t@istruzione.it – rmic81400t@pec.istruzione.it

Cod.fisc.: 97100420583 – Cod.Mecc.:rmic81400t Sito Web:danielemanin.edu.it

Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati, i quali devono, inoltre, dichiarare che non fanno parte né intendono far parte di altre liste della stessa componente e per lo stesso Consiglio di Istituto.

Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa componente (genitori, docenti o personale ATA) per le elezioni dello stesso Consiglio di Istituto, né può presentarne alcuna.

Nessuno può essere candidato o presentatore di più liste.

Il candidato non può essere presentatore di lista.

Le liste sono soggette al controllo della Commissione elettorale.

I componenti della Commissione elettorale possono sottoscrivere le liste ma non essere candidati.

Trattandosi di componenti di surroga per i membri genitori ed ATA, sarà istituito un unico seggio gestito presso la sede centrale (seguirà comunicazione ufficiale entro i termini previsti).

All’atto della votazione gli elettori sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento.

Gli elettori prima di ricevere la scheda devono apporre la propria firma leggibile accanto al loro nome e cognome sull’elenco degli elettori del seggio.

Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore mediante l’indicazione del numero romano di lista e l’eventuale espressione della preferenza.

a) Il personale ATA può indicare non più di n. 1 (una) preferenza, espressa con un segno accanto al nominativo del candidato prestampato nella scheda;

b) Il genitore può indicare fino a n. 2 (due) preferenze espresse con un segno accanto al nominativo del candidato o dei candidati prestampato nella scheda;

L’elettore che fa parte di più componenti (es. docente o A.T.A e contemporaneamente genitore di un alunno) ha il diritto di esercitare l’elettorato attivo (con il voto) e passivo (con la candidatura) per tutte le componenti a cui partecipa.

Nel caso in cui un candidato sia eletto in rappresentanza di più componenti nello stesso organo collegiale, deve optare per una delle rappresentanze.

Le operazioni di scrutinio hanno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non possono essere interrotte fino al loro completamento.

Alle operazioni predette partecipano, se nominati, i rappresentanti di lista appartenenti alla componente per la quale si svolge lo scrutinio.

Ultimata la ripartizione dei posti tra le liste e individuati i candidati che, in base al numero delle preferenze ottenute hanno diritto a ricoprirli, il seggio procede alla proclamazione degli eletti entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto.

Il Dirigente Scolastico, con i poteri delegati, dispone con decreto la nomina dei membri del Consiglio di Istituto per gli anni scolastici per il triennio 2021/2024.

Per quanto non previsto dalle presenti disposizioni, si rimanda a quelle contenute nella O.M. 215/91.

RIEPILOGO MODALITA’ DI VOTAZIONE

Per esercitare il diritto di voto si è tenuti ad esibire un documento di riconoscimento valido; in mancanza è consentito il riconoscimento da parte dei componenti del seggio stesso. Ogni elettore, prima di ricevere la scheda apporrà la propria firma leggibile accanto al suo nome e cognome sull’elenco degli elettori del seggio.



**MI –UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“DANIELE MANIN”**

Via N. Bixio, 83– 00185 Roma

Tel./fax 0639721081 – rmic81400t@istruzione.it – rmic81400t@pec.istruzione.it

Cod.fisc.: 97100420583 – Cod.Mecc.:rmic81400t Sito Web:danielemanin.edu.it

Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano indicato nella scheda ed attribuendo non più di due preferenze per la componente docente, genitori, una solo preferenza per la componente ATA.

Non è ammesso l'esercizio della delega, dato che il voto ha sempre carattere personale.

Gli elettori in situazione di grave disabilità esercitano, il diritto di voto con l'aiuto di un elettore della propria famiglia o, in mancanza, di altro elettore volontariamente scelto, purchè l'uno o l'altro esercitino il diritto di voto nelle medesima scuola. Di tale evenienza verrà fatto menzione nel verbale.

I genitori di più alunni iscritti a classi diverse o classi, votano una sola volta nella classe del figlio minore.

Non spetta l'elettorato attivo e passivo al genitore che ha perso la potestà sul minore. I docenti non di ruolo con supplenza annuale e gli insegnanti di religione hanno diritto all'elettorato attivo e passivo.

Ai fini della presentazione delle liste si ritiene opportuno ricordare quanto segue: (le liste possono contenere fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna componente):

- Le liste della Componente A.T.A. possono comprendere da 1 a 4 candidati
- le liste della componente genitori possono comprendere da 1 a 8 candidati

In allegato, i relativi materiali.

Roma, 12/10/22

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Manuela Manferlotti
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art.3 del D.Lgs. n°39/93