



**MIUR –UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
“DANIELE MANIN”**

Via dell'Olmata, 6 – 00184 Roma

Tel./fax 0648907867 – [rmic81400t@istruzione.it](mailto:rmic81400t@istruzione.it) – [rmic81400t@pec.istruzione.it](mailto:rmic81400t@pec.istruzione.it)

Cod.fisc.: 97100420583 – Cod.Mecc.:rmic81400t Sito Web:[danielemanin.gov.it](http://danielemanin.gov.it)

**CIRCOLARE n°78**

Ai docenti, ai genitori e agli studenti  
delle classi quinte scuola primaria

**Oggetto: Uscita didattica presso Palazzo Bonaparte di Roma : Mostra di Van Gogh  
Uscita didattica presso Stazione Tiburtina di Roma per Mostra Banský**

Si comunica che gli alunni delle classi 5B il giorno 22 novembre 2022 alle ore 11:30 si recheranno presso la Stazione Tiburtina di Roma per prendere visione della Mostra di Banský ed il giorno 12 Gennaio 2023 alle ore 11:00, si recheranno presso il Palazzo Bonaparte di Roma per partecipare alla mostra di Van Gogh, durante l'attività didattica.

Luogo di partenza: Via Nino Bixio, 83

Rientro stesso luogo.

Mezzo di trasporto: A piedi o con mezzo pubblico

Spesa individuale: **€ 15,00** (di cui € 7,00 per la mostra di Banský ed € 8,00 per la mostra di Van Gogh) da versare dal giorno 11 Novembre 2022 al giorno 18 Novembre 2022 utilizzando Pago in rete tramite inserimento del codice fiscale dell'alunno/a.

La segreteria creerà un evento UNICO di pagamento PER ENTRAMBE LE USCITE DIDATTICHE denominato “Mostra Banský e Mostra Van Gogh: classe 5B” su Pago in rete in favore di tutti gli alunni indicato per CLASSE DI APPARTENENZA. Si precisa che i genitori devono essere registrati su Pago in rete ed essere in possesso dello SPID – Sistema Pubblico di Identità Digitale.

**N.B.: nel caso di mancata partecipazione al viaggio per motivi di salute o per altri motivi, la famiglia deve immediatamente comunicarlo alla segreteria a mezzo email al seguente indirizzo di posta: [rmic81400t@istruzione.it](mailto:rmic81400t@istruzione.it) per attivare EVENTUALI coperture assicurative (inviare il certificato medico attestante la patologia sofferta entro 5 gg. dalla data di partenza del viaggio) e per consentire l'annullamento dell'avviso su PagoPa. Diversamente, la quota andrà versata anche in caso di impossibilità alla partecipazione, in quanto non sarà più possibile annullare l'avviso.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**



-----  
*(parte da restituire alla scuola)*

I sottoscritti \_\_\_\_\_ genitori  
dell'alunno/a \_\_\_\_\_ della classe  
\_\_\_\_\_ presa visione della circolare relativa al Viaggio di Istruzione/uscita didattica/Visita guidata  
a \_\_\_\_\_, che si svolgerà nelle date \_\_\_\_\_.

**AUTORIZZANO**

Il/la proprio/a figlio/a a partecipare al Viaggio di Istruzione/uscita didattica.

Data \_\_\_\_\_

Firma genitore 1 \_\_\_\_\_

Firma genitore 2 \_\_\_\_\_

Ovvero:

Il sottoscritto, in qualità di genitore, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver rilasciato la presente autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma \_\_\_\_\_