



MIM –UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“DANIELE MANIN”

Via N. Bixio, 83– 00185 Roma

Tel./fax 0639721081 – rmic81400t@istruzione.it – rmic81400t@pec.istruzione.it
Cod.fisc.: 97100420583 – Cod.Mecc.:rmic81400t Sito Web:danielemanin.edu.it

Prot. 0006795/U

Roma, 01-11-2025

A personale docente e ATA
All’Ufficio personale - protocollo
Al DSGA
All’Albo on line

OGGETTO: Permessi retribuiti per motivi di studio – Anno 2026 – modalità di presentazione delle domande

Si trasmette la **nota m_pi.AOOUSPRM.REGISTRO UFFICIALE(U).0049267.27-10- Permessi retribuiti per motivi di studio – Anno 2026** con allegato Contratto Collettivo Integrativo Regionale sui criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio per il personale docente, educativo ed ATA., valido per il triennio 2022-2024 e il modello per la presentazione delle domande 2026 (fac-simile). Si invitano le SS.LL. ad una attenta lettura della documentazione prima della compilazione del modello.

Si fa presente che le domande **secondo il fac-simile** allegato alla suddetta nota dovranno essere consegnate **esclusivamente in originale cartaceo**, debitamente **firmate e comprensive della documentazione attestante l’iscrizione al corso prescelto** entro e non oltre il **giorno 15 novembre 2025 presso gli Uffici di Segreteria di Via Bixio 83, Roma**, al fine di consentirne la scansione della documentazione per il successivo inoltro all’Ufficio Scolastico Regionale nei tempi previsti. Il personale interessato è invitato a contattare l’Ufficio del personale per **firmare un appuntamento** per la consegna della domanda.

Le domande eventualmente già inoltrate mezzo mail con allegati **fotografie o scansioni non saranno prese in considerazione**, dovranno essere presentate in originale entro i termini stabiliti, ovvero in considerazione della chiusura degli uffici di sabato, entro il venerdì precedente, per consentirne l’inoltro all’Ufficio Scolastico Regionale secondo la procedura indicata.

Si evidenzia che la citata nota prot. 0049267 del 27/10/2025 al fine di velocizzare le operazioni di acquisizione richiede all’aspirante **di compilare anche il modello di domanda online** raggiungibile dal **link** inserito al suo interno.

In caso di richiesta di **inclusione con riserva**, quest’ultima **dovrà essere sciolta** dall’interessato in **senso positivo o negativo** entro il 31 dicembre 2025. **E’ pertanto cura dell’interessato produrre la documentazione attestante lo scioglimento della riserva entro tale data, non seguiranno ulteriori avvisi.**

In considerazione dei tempi ristretti per la presentazione delle istanze si invita a controllare attentamente la documentazione prima della consegna a questi Uffici. Si ricorda infine che in caso di concessione dei permessi per motivi di studio il personale beneficiario:

- al fine di una efficace organizzazione dell’attività didattica, deve comunicare la propria assenza con **almeno cinque giorni** di anticipo rispetto alla fruizione;
- deve presentare al Dirigente scolastico un **prospetto mensile dal quale risulti il calendario dei permessi da fruire** per consentire l’organizzazione delle attività didattiche;
- deve presentare **documentazione giustificativa** subito dopo la fruizione del permesso, comunque entro i successivi 7 giorni. La mancata presentazione della documentazione/ dichiarazioni sostitutive nei tempi prescritti comporterà la **trasformazione dei permessi già concessi in aspettativa senza assegni.**

La pubblicazione della presente comunicazione all’Albo on-line dell’Istituto ha valore di notifica per tutti gli interessati.

Il DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to prof.ssa Floriana Vinci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93