



“Iniziativa realizzata nell’ambito del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola promosso da MiC e MIM”



**MIM –UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “DANIELE MANIN”
Via N. Bixio, 83– 00185 Roma**

Tel./fax 0639721081 E-mail rmic81400t@istruzione.it PEC rmic81400t@pec.istruzione.it
C.F. 97100420583 C.U. UFM2X7 C.M. RMIC81400T Codice IPA istsc_rmic81400t
Sito Web: <https://danielemanin.edu.it>

Prot. 0000338/U

Roma, 18/01/2026

All’Albo on line
Al Sito web – Amministrazione Trasparente
Agli Atti

Oggetto: Avviso di selezione rivolta sia a personale interno che a esterni finalizzata all’individuazione di esperti per la realizzazione del Progetto CinemaScuolaLab Avviso D.D. MIM-MiC n. 98 del 16 gennaio 2025 azione A.2 "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione”

CUP : F84D25003740001

Titolo progetto: "Le porte della fantasia"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 art.7 comma 6 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 del 7 agosto 1990, laddove prevede che per ogni singolo intervento, le PP.AA. procedono alla nomina di un Responsabile unico del Procedimento;

VISTO il D.P.R 5 ottobre 2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006. N. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 20 maggio 2017, recante “Modalità di gestione del Fondo per lo sviluppo degli investimenti nel cinema e nell'audiovisivo”;

VISTO in particolare, l’articolo 5, comma 1 del decreto ministeriale n. 145 del 12 aprile 2024 recante “Riparto del Fondo per lo sviluppo degli investimenti nel cinema e nell’audiovisivo per l’anno 2024”;

VISTI gli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Piano nazionale tra il Ministero dell’Istruzione e del Merito e il Ministero della Cultura del 16 dicembre 2024, che contiene il riparto delle risorse 2024 per ciascuna delle linee di attività;

[CIPS - Cinema e Immagini per la Scuola](#)

Piano nazionale di educazione all'immagine per le scuole promosso dal Ministero della Cultura e dal Ministero dell'Istruzione e del Merito

“Iniziativa realizzata nell’ambito del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola promosso da MiC e MIM”

VISTA la Candidatura del Progetto: “Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione” Azione A.2 “CinemaScuola LAB - infanzia e primaria”;

VISTO il D.D. 18 novembre 2025 rep. 3901 – Graduatoria progetti bando per le scuole CIPS - Azione A.2 Infanzia e primaria di approvazione della graduatoria con cui sono stati assegnati i contributi alle Istituzioni scolastiche;

VISTA l’accettazione della proposta di finanziamento e la contestuale rimodulazione del piano finanziario del progetto sulla piattaforma Cinema per la scuola;

VISTE le delibere degli organi collegiali;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto in data 08/01/2026;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio dell’importo del progetto Prot. 0009061/U del 31/12/2025;

VISTA la normativa di riferimento e le indicazioni del MIM per l’attuazione dei progetti a valere sul Piano Nazionale immagini per la scuola a.s. 2025/2026;

CONSIDERATA la necessità di individuare esperti per la realizzazione del progetto;

VISTA la determina prot. 0000336/U del 18/01/2026 per l’avvio di una procedura di selezione rivolta sia a personale interno che a esterni finalizzata all’individuazione di esperti per la realizzazione del Progetto CinemaScuolaLab Avviso D.D. MIM-MiC n. 98 del 16 gennaio 2025 azione A.2 “Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione”;

VISTO l’art. 7 del D.lgs. n. 165 del 2001;

RITENUTO che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso la ricognizione di personale sia interno che esterno all’Istituzione;

PRECISATO che, come da vigente normativa, la selezione terrà conto del seguente ordine di priorità:

1. personale interno
2. personale esterno in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche (collaborazione plurima)
3. personale esterno

CONSIDERATO nel caso in cui, all’esito della procedura, si individuino soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell’Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti di una Lettera di Incarico/Contratto di prestazione d’opera;

PRECISATO che gli effetti economici del presente Avviso pubblico restano subordinati alla erogazione degli specifici Fondi di Finanziamento da parte del MIC -MIM senza che questa Istituzione Scolastica possa essere obbligata ad alcun anticipo di cassa;

EMANA

il presente avviso pubblico rivolto sia a personale interno che ad esterni per la realizzazione del Progetto CinemaScuolaLab Avviso D.D. MIM-MiC n. 98 del 16 gennaio 2025 azione A.2 “Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione” CUP : F84D25003740001 Titolo progetto: “Le porte della fantasia”

Art. 1 Oggetto dell’incarico e obiettivi

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento dei seguenti incarichi:

Profilo professionale	n. figure professionali richieste per profilo	n. ore max per profilo da ripartire tra le figure	Compenso lordo onnicomprensivo per singola ora di attività
TUTOR D'AULA	6	130	€ 50,00
DOCENTE TEORIA CINEMATOGRAFICA	2	56	€ 50,00
DOCENTE COSTUMISTA	2	12	€ 50,00
DOCENTE SCENOGRFO	2	12	€ 50,00
DOCENTE DIRETTORE DELLA FOTOGRAFIA	2	12	€ 50,00
DOCENTE RECITAZIONE	2	30	€ 50,00
DOCENTE MONTAGGIO	2	52	€ 50,00
ESPERTO COMUNICAZIONE-MONITORAGGIO	1	12	€ 50,00
ESPERTO COORDINAMENTO INTERNO	1	19	€ 50,00

“Iniziativa realizzata nell’ambito del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola promosso da MiC e MIM”

L’attività didattica è finalizzata:

- all’alfabetizzazione all’arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini per contrastare l’analfabetismo iconico;
- al potenziamento delle competenze nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni da parte del personale scolastico e degli studenti;
- alla formazione di un pubblico consapevole, a favorire la comprensione critica del presente e a promuovere la capacità di dialogare con la “rivoluzione digitale” in atto;
- all’erogazione di elementi di conoscenza teorico/pratica di una o più fasi in cui si articola la realizzazione di un prodotto cinematografico (lungometraggio, cortometraggio, documentario, ecc.).

I risultati dell’Azione “CinemaScuola LAB - infanzia e primarie” devono avvicinare lo studente alla conoscenza critica del linguaggio cinematografico e audiovisivo con particolare riferimento all’educazione ai media e al loro funzionamento con riguardo alla fascia d’età dei destinatari.

La prestazione lavorativa interesserà la scuola dell’infanzia e primaria prevedendo lo svolgimento delle seguenti attività:

- Collaborazione con il responsabile scientifico, il dirigente scolastico e team di progetto
- Partecipare agli incontri per l’organizzazione dei percorsi formativi
- Realizzare i percorsi formativi per la parte di competenza secondo il calendario predisposto dal responsabile scientifico e condiviso con la dirigenza
- Coadiuvare l’azione dei docenti curriculari al fine di garantire la piena integrazione dei percorsi formativi all’interno del curriculum ordinario
- Produrre relazione finale e time sheet delle ore svolte con indicazione delle attività
- Collaborare alla somministrazione di questionari di monitoraggio
- Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale

Saranno stipulati con gli esperti appositi contratti/incarichi per un monte ore specifico sulla base delle necessità dell’Istituto e disponibilità degli esperti nell’ambito del monte ore massimo previsto per singolo profilo.

Art. 2 Durata e compenso

Le attività dovranno essere svolte entro il 30 maggio 2026, in un arco temporale disciplinato nei singoli provvedimenti di incarico.

Il compenso erogato, al lordo di tutti gli oneri, è quantificato in un tetto massimo di € 50,00 per ora. Gli importi sono da intendersi comprensivi di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali / IVA nonché ogni altro onere presente e futuro e di ogni altra ritenuta a carico del prestatore d’opera comprese le spese di trasporto per gli spostamenti. Il corrispettivo economico sarà in ogni caso rapportato, a consuntivo, al numero di ore effettivamente prestate, così come debitamente attestate e documentate, al termine delle attività, da specifica relazione finale e time sheet analitico delle prestazioni svolte. Nel caso di personale interno le attività dovranno essere svolte al di fuori del proprio orario di servizio.

L’oggetto dell’incarico da affidare si configura come prestazione di lavoro senza vincolo di subordinazione. L’incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi, finanziari che impongano l’annullamento delle attività stesse. Il compenso sarà corrisposto per le ore effettivamente svolte, a seguito dell’acconto o del saldo del finanziamento da parte del Ministero, nulla potrà essere preteso in caso di ritardi nell’erogazione del finanziamento.

Art. 3 Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare alla selezione persone fisiche con le caratteristiche previste dal presente Avviso. Gli aspiranti eventualmente dipendenti di altra Pubblica Amministrazione dovranno essere autorizzati dall’Ente di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. Possono partecipare al bando gli esperti in possesso dei sotto indicati requisiti e competenze:

Requisiti obbligatori:

1. cittadinanza italiana e/o straniera con permesso di soggiorno;

[CIPS - Cinema e Immagini per la Scuola](#)

Piano nazionale di educazione all’immagine per le scuole promosso dal Ministero della Cultura e dal Ministero dell’Istruzione e del Merito

“Iniziativa realizzata nell’ambito del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola promosso da MiC e MIM”

2. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
3. possesso di idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
4. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
5. non essere destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
6. non essere dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
7. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, impegnarsi a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
8. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
9. siano in possesso di laurea magistrale/specialistica o laurea triennale o di diploma di istruzione secondaria con comprovate competenze nel settore di intervento del progetto e esperienza pregressa

Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 Criteri di selezione e di esclusione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa. Nello svolgimento della selezione, l’Istituzione scolastica procede all’attribuzione degli incarichi attraverso l’iter descritto nei seguenti punti:

- 1) ricorso a personale interno
- 2) ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell’incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica.
- 3) ove non sussistano professionalità interne conferimento dell’incarico con contratto di lavoro autonomo/prestazione d’opera professionale, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

La selezione verrà effettuata attraverso la comparazione dei curricula. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l’ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute e in caso di assenza di candidature, di assegnare più incarichi ai partecipanti, sempre seguendo l’ordine di graduatoria.

La graduatoria avrà durata per tutta la durata del progetto. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l’avviso o ricorrere ad altre procedure di reclutamento.

Saranno esclusi dalla valutazione comparativa i candidati privi dei requisiti previsti all’art. 3 nonché i candidati che non abbiano chiaramente indicato nel modulo di domanda la tipologia di intervento a cui intendono partecipare e il profilo richiesto.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

- titoli di studio max 40 punti
- titoli culturali attinenti all’incarico max 10 punti
- esperienza professionale attinente all’incarico max 50 punti

secondo la tabella di seguito riportata:

[*CIPS - Cinema e Immagini per la Scuola*](#)

Piano nazionale di educazione all'immagine per le scuole promosso dal Ministero della Cultura e dal Ministero dell'Istruzione e del Merito

“Iniziativa realizzata nell’ambito del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola promosso da MiC e MIM”

TABELLA VALUTAZIONE			
CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio <i>attinenti all’incarico</i>	Laurea Magistrale	Fino a 99 <i>punti</i> 12 Da 100 a 110 <i>punti</i> 15 110 e lode <i>punti</i> 20	Max [20] punti
	Ulteriore laurea rispetto alla prima	Triennale <i>punti</i> 5 oppure Specialistica <i>punti</i> 10	Max [10] punti
	Corso di perfezionamento universitario almeno annuale / Master I o II livello / Dottorato di Ricerca	Corso di perfezionamento universitario in tematiche attinenti alla procedura <i>punti</i> 1 per corso Master di I livello/II livello in tematiche attinenti alla procedura <i>punti</i> 2 per master Dottorato di Ricerca <i>punti</i> 5	Max [10] punti
Titoli culturali <i>attinenti all’incarico</i>	Certificazioni / Corsi di formazione	Certificazione informatiche <i>punti</i> 2 per certificazione Certificazioni linguistiche <i>punti</i> 2 per certificazione Partecipazione a corsi di formazione con rilascio di attestato finale relativi a tematiche attinenti alla procedura presso Enti accreditati MIC/ MIM- Università – Istituzioni scolastiche <i>punti</i> 1 per corso	Max [10] punti
Esperienza professionale <i>attinente all’incarico</i>	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all’ambito professionale richiesto	Esperienza professionale attinente all’incarico (realizzazione di cortometraggi, documentari, lungometraggi) <i>punti</i> 2 per esperienza Precedenti incarichi come tutor d’aula / docente/ esperto in analoghi progetti MIC/MIM <i>punti</i> 1 per incarico Partecipazione a Progetti locali, regionali o nazionali e a festival nazionali ed internazionali <i>punti</i> 1 per partecipazione	Max [50] punti

Per la selezione dei partecipanti si procederà alla valutazione dei Curricula e all’attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti ivi dichiarati. In caso di parità di punteggio precede il candidato che vanta la minore età anagrafica. I curricula, obbligatoriamente in **formato europeo pena l’esclusione**, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo partecipante rispondente alle esigenze progettuali.

[CIPS - Cinema e Immagini per la Scuola](#)

Piano nazionale di educazione all'immagine per le scuole promosso dal Ministero della Cultura e dal Ministero dell'Istruzione e del Merito

“Iniziativa realizzata nell’ambito del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola promosso da MiC e MIM”

Art. 5 Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 24:00 del giorno 25 gennaio 2026**, a mezzo PEC all’indirizzo rmic81400t@pec.istruzione.it o PEO all’indirizzo rmic81400t@istruzione.it indicando nell’oggetto della mail **“Candidatura Progetto Cinema 2025-26”**
1. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
2. La domanda di partecipazione, da predisporre utilizzando esclusivamente **l’Allegato A** che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - il **curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - autovalutazione, formulata secondo il modello **Allegato B** al presente Avviso, dei titoli di studio e dei titoli culturali specifici posseduti, delle esperienze professionali e le attività formative maturate alla data di presentazione dell’istanza;
 - **dichiarazione inesistenza causa di incompatibilità** e conflitto di interessi, secondo il modello **Allegato C**;
 - **dichiarazione altri incarichi** secondo modello **Allegato D**;
 - eventuale autorizzazione della P.A. di provenienza.
3. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l’esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla **fotocopia del documento di identità** in corso di validità.
5. L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L’Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
7. Saranno cause tassative di esclusione:
 - Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine previsto o con mezzi non consentiti
 - Curriculum Vitae non in formato europeo
 - Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
 - Omissione del documento di identità
 - Curriculum vitae privo dell’autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000
 - Candidature incomplete prive degli allegati previsti
 - Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 6 Commissione di valutazione

1. Ai fini della valutazione delle istanze, verrà nominata dal Dirigente Scolastico un’apposita commissione dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l’organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. La valutazione delle istanze da parte della commissione avverrà tramite comparazione dei curricula allegati alle istanze medesime sulla base della valutazione dei titoli di studio e dei titoli culturali specifici, delle esperienze professionali e delle attività formative posseduti da ciascun candidato e dagli stessi dichiarati, secondo i relativi punteggi individuati nella tabella/griglia di valutazione prevista dall’art. 4 del presente avviso.
5. Le graduatorie provvisorie di merito saranno pubblicate all’Albo on line della Scuola e sul sito web dell’Istituzione Scolastica nella sezione dedicata con valore di notifica agli interessati, che, nei confronti delle stesse, potranno eventualmente inoltrare alla Istituzione Scolastica reclamo scritto entro 3 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso

[CIPS - Cinema e Immagini per la Scuola](#)

Piano nazionale di educazione all'immagine per le scuole promosso dal Ministero della Cultura e dal Ministero dell'Istruzione e del Merito

“Iniziativa realizzata nell’ambito del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola promosso da MiC e MIM”

tale termine, in assenza di produzione di reclami scritti, si procederà alla pubblicazione, all’Albo online della Scuola delle graduatorie definitive di merito e alla successiva assegnazione degli incarichi di cui all’oggetto del presente Avviso al personale collocato in posizione utile nella rispettiva graduatoria di merito. A parità di punteggio precede, in ciascuna graduatoria, l’aspirante che vanta la minore età anagrafica. In presenza di una sola candidatura per profilo o sufficienti a ricoprire il numero di figure richieste la graduatoria sarà resa immediatamente definitiva.

6. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute o di aspiranti in posizione utile di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti anche all’esterno della Istituzione scolastica.
7. In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l’incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. potrà procedere in autonomia alla valutazione delle candidature e all’assegnazione immediata dell’incarico.
8. L’Istituto si riserva, altresì, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente Avviso e di non dar seguito alla stipula del contratto.
9. Le candidature pervenute nei tempi previsti dalla presente selezione, complete della documentazione richiesta e ritenute valide dalla commissione di valutazione nominata dal dirigente scolastico, andranno a costituire tre graduatorie:

- Graduatoria A candidati interni all’istituto scolastico
- Graduatoria B candidati di altri istituti scolastici
- Graduatoria C candidati esterni agli istituti scolastici

con il seguente ordine di precedenza per il conferimento dell’incarico:

- priorità al candidato in prima posizione nella graduatoria A;
- in caso di selezione deserta di candidati interni all’istituto, la precedenza andrà al candidato in prima posizione della graduatoria B;
- in caso di selezione deserta di candidati di altri istituti scolastici, la precedenza andrà al candidato in prima posizione della graduatoria C.

La pubblicazione all’Albo on line ha valore di notifica agli interessati. La graduatoria avrà validità limitata all’espletamento degli incarichi di cui all’avviso. Alla stessa si attingerà, a scorrimento, in caso di rinuncia degli aventi diritto.

La stipula del contratto è subordinata all’accertamento dei titoli posseduti. Per quanto dichiarato dai candidati, l’Amministrazione scolastica si riserva di richiedere, all’atto del conferimento degli incarichi, la relativa certificazione. L’incarico avrà validità esclusivamente per il periodo indicato, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto. Detto incarico non costituisce in alcun modo rapporto di subordinazione o di dipendenza con l’Ente e si risolve automaticamente alla scadenza del periodo di prestazione.

Art. 7 Obblighi del professionista e Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

Il professionista, nell’espletamento dell’incarico, sarà tenuto a:

- svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi;
- rispettare quanto previsto dal D.lgs. 196/03, dal Regolamento europeo 2016/679 (GDPR) e ss.mm.ii. in materia di privacy;
- produrre obbligatoriamente la documentazione richiesta compilata in maniera puntuale, chiara e precisa relativamente all’attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- collaborare con il responsabile scientifico, il Dirigente scolastico e con i docenti coinvolti;
- presentare resoconto scritto delle attività al Dirigente scolastico e time sheet delle attività

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105

Il venir meno ad un dei suddetti obblighi comporta il diritto per questa Pubblica Amministrazione di recedere immediatamente dal contratto senza alcun obbligo di preavviso. L’incaricato avrà diritto al pagamento della sola quota di ore già svolte, previa adeguata rendicontazione.

Art. 8 Trattamento dei dati personali

[CIPS - Cinema e Immagini per la Scuola](#)

Piano nazionale di educazione all'immagine per le scuole promosso dal Ministero della Cultura e dal Ministero dell'Istruzione e del Merito

*“Iniziativa realizzata nell’ambito del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola
promosso da MiC e MIM”*

Si specifica che i dati forniti o acquisiti dall'amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedura sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, così come espressamente disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 e dal D.Lgs196/2003 e ss.mm.ii. Il Titolare del trattamento dati è l'Istituto Comprensivo Daniele Manin di Roma. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi quelli sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle istanze e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura comparativa.

Art. 9 Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Floriana Vinci.

Articolo 10 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, al seguente link <https://danielemanin.edu.it/>

Roma, 18/01/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Floriana Vinci

“Iniziativa realizzata nell’ambito del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola promosso da MiC e MIM”

ALLEGATO A
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Daniele Manin- Roma

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza _____
n. _____ Codice Fiscale _____
_____, in qualità di:

- ☐ personale interno all’Istituzione Scolastica in quanto _____
☐ personale di altra Istituzione scolastica in quanto _____
☐ esterno

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di selezione rivolta sia a personale interno che a esterni finalizzata all’individuazione di esperti per la realizzazione del Progetto CinemaScuolaLab Avviso D.D. MIM-MiC n. 98 del 16 gennaio 2025 azione A.2 "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione" Prot. 0000338/U del 18/01/2026 per il/i seguente profilo/i

	Profilo professionale
☐	TUTOR D'AULA
☐	DOCENTE TEORIA CINEMATOGRAFICA
☐	DOCENTE COSTUMISTA
☐	DOCENTE SCENOGRFO
☐	DOCENTE DIRETTORE DELLA FOTOGRAFIA
☐	DOCENTE RECITAZIONE
☐	DOCENTE MONTAGGIO
☐	ESPERTO COMUNICAZIONE-MONITORAGGIO
☐	ESPERTO COORDINAMENTO INTERNO

A tal fine, dichiara, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

residenza: _____
indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
numero di telefono: _____,

autorizzando espressamente l’Istituzione scolastica all’utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

*“Iniziativa realizzata nell’ambito del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola
promosso da MiC e MIM”*

2. di essere informato/a che l’Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione dell’Avviso in oggetto e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di prestare il proprio consenso, ai fini dell’espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell’incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all’art. 4 dell’Avviso e, nello specifico, di:

- avere la cittadinanza italiana o di avere la seguente cittadinanza _____
- avere il godimento dei diritti civili e politici;
- possedere l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se si indicare a quali _____];
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
 - ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico.
- di essere in possesso di laurea magistrale/specialistica o laurea triennale o di diploma di istruzione secondaria con comprovate competenze nel settore di intervento del progetto e esperienza pregressa

Allega alla presente:

- All. B Scheda di autovalutazione datata e firmata
- All. C Dichiarazione inesistenza cause di incompatibilità e conflitto di interesse datata e firmata
- All. D dichiarazione altri incarichi datata e firmata
- Curriculum Vitae in formato Europeo con autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 datato e firmato
- Copia di documento di identità in corso di validità
- Autorizzazione allo svolgimento dell’incarico da parte della PA di appartenenza (eventuale)

Luogo e data

Firma del Partecipante

“Iniziativa realizzata nell’ambito del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola promosso da MiC e MIM”

ALLEGATO B
SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Daniele Manin- Roma

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza _____
n. _____ Codice Fiscale _____
in qualità di:

- ☐ personale interno all’Istituzione Scolastica in quanto _____
☐ personale di altra Istituzione scolastica in quanto _____
☐ esterno

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

relativamente al profilo oggetto della domanda di partecipazione /Avviso Prot. 0000338/U del 18/01/2026 di essere in possesso dei seguenti titoli di cui è possibile avere evidenza dal curriculum vitae in formato europeo allegato

TABELLA VALUTAZIONE					
CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO di autovalutazione a cura del candidato	EVIDENZA Curriculum indicare la pagina a cura del candidato	PUNTEGGIO valutazione a cura della Commissione
Titoli di studio attinenti all’incarico	Laurea Magistrale	Fino a 99 punti 12 Da 100 a 110 punti 15 110 e lode punti 20 Max [20] punti			
	Ulteriore laurea rispetto alla prima	Triennale punti 5 oppure Specialistica punti 10 Max [10] punti			
	Corso di perfezionamento universitario almeno annuale / Master I o II livello /Dottorato di Ricerca	Corso di perfezionamento universitario in tematiche attinenti alla procedura punti 1 per corso Master di I livello/II livello in			

[CIPS - Cinema e Immagini per la Scuola](#)

Piano nazionale di educazione all'immagine per le scuole promosso dal Ministero della Cultura e dal Ministero dell'Istruzione e del Merito

“Iniziativa realizzata nell’ambito del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola promosso da MiC e MIM”

		tematiche attinenti alla procedura <i>punti 2 per master</i> Dottorato di Ricerca <i>punti 5</i> Max [10] punti			
Titoli culturali <i>attinenti all’incarico</i>	Certificazioni / Corsi di formazione	Certificazione informatiche <i>punti 2 per certificazione</i> Certificazioni linguistiche <i>punti 2 per certificazione</i> Partecipazione a corsi di formazione con rilascio di attestato finale relativi a tematiche attinenti alla procedura presso Enti accreditati MIC/ MIM- Università – Istituzioni scolastiche <i>punti 1 per corso</i> Max [10] punti			
Esperienza professionale <i>attinente all’incarico</i>	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all’ambito professionale richiesto	Esperienza professionale attinente all’incarico (realizzazione di cortometraggi, documentari, lungometraggi) <i>punti 2 per esperienza</i> Precedenti incarichi come tutor d’aula / docente/ esperto in analoghi progetti MIC/MIM <i>punti 1 per incarico</i> Partecipazione a Progetti locali, regionali o nazionali e a festival nazionali ed internazionali			

*“Iniziativa realizzata nell’ambito del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola
promosso da MiC e MIM”*

		<i>punti 1 per partecipazione</i> Max [50] punti			
--	--	--	--	--	--

Luogo e data

Firma del Partecipante

“Iniziativa realizzata nell’ambito del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola promosso da MiC e MIM”

ALLEGATO C

DICHIARAZIONE INESISTENZA CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E CONFLITTO DI INTERESSE

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Daniele Manin- Roma

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza _____
n. _____
CodiceFiscale _____, in qualità di:

- ☐ personale interno all’Istituzione Scolastica in quanto _____
☐ personale di altra Istituzione scolastica in quanto _____
☐ esterno

in relazione alla procedura di selezione rivolta sia a personale interno che a esterni finalizzata all’individuazione di esperti per la realizzazione del Progetto CinemaScuolaLab Avviso D.D. MIM-MiC n. 98 del 16 gennaio 2025 azione A.2 "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione" Prot. 0000338/U del 18/01/2026

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____
_____;
- ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
- iii. che l’esercizio dell’incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito;
- v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all’Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell’incarico;
- vi. di impegnarsi altresì a comunicare all’Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all’espletamento dell’incarico;

[CIPS - Cinema e Immagini per la Scuola](#)

Piano nazionale di educazione all'immagine per le scuole promosso dal Ministero della Cultura e dal Ministero dell'Istruzione e del Merito

*“Iniziativa realizzata nell’ambito del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola
promosso da MiC e MIM”*

- vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Luogo e data

Il dichiarante

“Iniziativa realizzata nell’ambito del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola promosso da MiC e MIM”

ALLEGATO D

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO DI ALTRI INCARICHI O CARICHE O ATTIVITA’ PROFESSIONALI (ART. 15 COMMA 1 LETT. C DEL D.LGS.33/2013)

Al Dirigente Scolastico
I.C. Daniele Manin - Roma

Il/La sottoscritto/a nato a il
in relazione all’incarico di

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000:

A. con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

☐ di NON svolgere incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

☐ di svolgere i seguenti incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

n	Ente	incarico	durata	Gratuito si/no

B. con riferimento ai dati relativi alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

☐ di NON avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

☐ di avere la titolarità delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla

[CIPS - Cinema e Immagini per la Scuola](#)

Piano nazionale di educazione all'immagine per le scuole promosso dal Ministero della Cultura e dal Ministero dell'Istruzione e del Merito

“Iniziativa realizzata nell’ambito del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola promosso da MiC e MIM”

pubblica amministrazione

n	Ente	carica	durata	Gratuita si/no

C. con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di attività professionali

- ☐ di NON svolgere attività professionali
- ☐ di svolgere le seguenti attività professionali

n	Attività professionale	dal	note

Si impegna infine

D. a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni che interverranno nel corso dell’incarico.

Data

Firma