



**MIM –UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “DANIELE MANIN”**

Via N. Bixio, 83– 00185 Roma

Tel./fax 0639721081 E-mail rmic81400t@istruzione.it PEC rmic81400t@pec.istruzione.it
C.F. 97100420583 C.U. UFM2X7 C.M. RMIC81400T Codice IPA istsc_rmic81400t
Sito Web: <https://danielemanin.edu.it>

Prot. 0002914/U

Roma, 26/03/2026

A tutto il personale docente e ATA t.i.
Al DSGA -All'Ufficio personale
Al sito web- All'Albo on-line

OGGETTO: Graduatoria Interna d'Istituto ai fini dell'individuazione di eventuali unità di personale docente e ATA in soprannumero rispetto alla determinazione dell'organico di diritto per l'anno scolastico 2026/27

Si comunica a tutto il personale docente e ATA con titolarità presso questo Istituto che, a seguito della pubblicazione dell'O.M. n. 43 e 44 del 12/03/2026 sulla mobilità per l'anno scolastico 2026/2027 si procederà all'aggiornamento delle graduatorie interne di Istituto ai fini dell'individuazione di eventuali unità di personale in soprannumero rispetto alla determinazione dell'organico di diritto per l'anno scolastico 2026/27.

Le graduatorie saranno formulate valutando soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento.

A tal fine si invita tutto il personale titolare presso questa istituzione scolastica, a presentare, debitamente compilati e sottoscritti, entro e non oltre il **giorno 31 Marzo 2026**:

- **Modello 1** Scheda soprannumerari docenti / ATA 2026/2027 oppure **Modello 2** Dichiarazione di invarianza situazione personale solo nel caso in cui sia stata già presentata la scheda soprannumerari il precedente anno scolastico
(Si fa presente che il Modello 2 è alternativo alla produzione del Modello 1)

con allegata eventuale documentazione aggiuntiva relativa alle proprie situazioni personali:

- Allegato D Dichiarazione anzianità di servizio
- Allegato dichiarazione cumulativo
- Allegato E oppure F (servizio continuativo)
- Dichiarazione punteggio aggiuntivo
- Dichiarazione Personale Diritto di Esclusione (qualora ne ricorrono le circostanze)

Si precisa che la mancata produzione della documentazione richiesta debitamente compilata e **firmata** comprovante il punteggio, nei modi e termini indicati, comporterà l'assegnazione nella graduatoria interna di un **punteggio d'ufficio** in base ai **soliti dati di servizio** in possesso di questo Istituto e verificabili dal SIDI e non saranno inclusi punteggi per titoli professionali o esigenze familiari.

Si invita a prestare particolare attenzione nel caso di richiesta di **esclusione dalle graduatorie** a produrre **comunque**, anche in caso di riconferma, tutta la documentazione prevista con in aggiunta la specifica dichiarazione.

I modelli di interesse devono essere debitamente compilati, datati, firmati, corredati di documento di riconoscimento ed inviati in un **unico file PDF** all'indirizzo mail: rmic81400t@istruzione.it con Oggetto "Graduatorie Interne 2026/2027- Cognome e nome –Docente infanzia-primaria-secondaria I oppure ATA".

Si informa espressamente che non sarà presa in considerazione la documentazione prodotta come immagine ovvero fotografia, priva di firma e delle relative autocertificazioni o non recante corretta indicazione dell'Oggetto oppure pervenuta successivamente al 31 Marzo 2026. In tutti i suddetti casi sarà inserito un **punteggio d'ufficio**.

In caso di difficoltà a inviare la documentazione scannerizzata mezzo mail si invita quanto prima a fissare un appuntamento per la consegna a mano al protocollo.

Sarà cura del DSGA e dell'ufficio personale la predisposizione delle graduatorie provvisorie entro il **giorno 10 Aprile 2026** per la successiva adozione del Dirigente Scolastico, avverso le quali sarà possibile rivolgere reclamo entro i successivi 5 giorni. La pubblicazione delle graduatorie definitive avverrà entro e non oltre il giorno **17 Aprile 2026**.

Roma, 26/03/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Floriana Vinci

Firma autografa omissa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. n°39/93